
ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

AZ ÉRINTETT TERMÉSZETES SZEMÉLY JOGAIRÓL SZEMÉLYES ADATAI KEZELÉSE VONATKOZÁSÁBAN

BEVEZETÉS

*A természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló AZ EURÓPAI PARLAMENT ÉS A TANÁCS (EU) 2016/679 RENDELETE (a továbbiakban: „GDPR rendelet”, „Rendelet”, „általános adatvédelemi rendelet”) előírja, hogy az Adatkezelő megfelelő intézkedéseket hoz annak érdekében, hogy az érintett részére a személyes adatok kezelésére vonatkozó, minden egyes tájékoztatást **tömör, átlátható, érthető és könnyen hozzáférhető formában, világosan és közérthetően megfogalmazva** nyújtsa, továbbá hogy az Adatkezelő elősegíti az érintett jogainak a gyakorlását.*

Az érintett előzetes tájékoztatási kötelezettségét az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról 2011. évi CXII. törvény is előírja. Az alábbiakban olvasható tájékoztatással e jogszabályi kötelezettségünknek teszünk eleget.

A tájékoztatást közzé kell tenni a társaság honlapján, vagy az érintett személy részére kérésére meg kell küldeni.

Miért készült ez a tájékoztató?

Adatkezelő működése során több célból kezel személyes adatokat és mindezt az érintettek jogainak tiszteletben tartásával, valamint a jogszabályi kötelezettségnek teljesítésével kívánja tenni. Adatkezelő fontosnak tartja azt is, hogy bemutassa az érintetteknek az adatkezelési tevékenysége során a tudomására jutott személyes adatok kezelését, annak legfontosabb jellemzőit.

Milyen alapon történik az érintettek személyes adatainak kezelése?

A személyes adatok csak meghatározott célból és megfelelő joggalappal kerülnek kezelésre. Ezek a célok és jogalapok a konkrét adatkezelések vonatkozásában egyedileg kerülnek bemutatásra.

Milyen külső segítség igénybevételére kerül sor a személyes adatai kezelése során?

A személyes adatokat többnyire a Adatkezelő a saját telephelyén kezeli. Vannak azonban olyan műveletek, amelyhez külső segítséget, adatfeldolgozót vesz igénybe.

ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

Az adatfeldolgozó személye az egyes adatkezelések jellemzőinek megfelelően változhat.

Ki kezeli a személyes adatait?

Az adatkezelési tájékoztató következő II. fejezetében kaphat felvilágosítást az Érintett az Adatkezelő által alkalmazott adatfeldolgozók személyéről és elérhetőségéről.

Milyen elveket tart fontosnak Adatkezelő a személyes adatai kezelése során?

A személyes adatok kezelésére a hatályos jogi szabályozás alapján kerül sor, különös tekintettel az Európai Parlament és a tanács 2016/679 rendeletében (2016. április 27.) (GDPR rendelet) foglaltakra.

Adatkezelő tevékenységei során csak az egyedi adatkezelések körében meghatározott személyes adatok kezelésére kerül sor és a megadott, személyes adatok biztonsága a lehetséges és szükséges technikai és szervezési intézkedéssel részesül védelemben. Ennek során különösen nagy figyelem fordítására kerül sor a személyes adatok bizalmasságának, sértetlenségének és rendelkezésre állásának biztosítása érdekében.

A személyes adatok valódiságáért és pontosságáért az Érintett által történt megadás után a Adatkezelő felel. Azok a kifejezések, amelyek jelen tájékoztatóban alkalmazásra kerülnek az információs önrendelkezési jogról és a GDPR rendelet értelmező rendelkezései között meghatározott fogalmak szerint kerültek értelmezésre.

I. FEJEZET**AZ ADATKEZELŐ MEGNEVEZÉSE**

E tájékoztatás kiadója, egyben az Adatkezelő:

NÉV: **MosolyDoktor Korlátolt Felelősségű Társaság**

SZÉKHELY: 6771 Szeged, Kristály utca 5.

CÉGJEGYZÉKSZÁM: 06-09-028707

ADÓSZÁM: 32242805-1-06

KÉPVISELI: Dr. Varga Csaba ügyvezető

E-MAIL: vargaortho@gmail.com

ELÉRHETŐSÉGEK: <https://www.fogszabidoki.hu/>

(a továbbiakban: „Adatkezelő”, „Társaság”)

Az Adatkezelő adatvédelmi tisztviselővel rendelkezik, aki folyamatosan nyomon követi és ellenőrzi az adatkezelések jogszerűségét, emellett operatív munkatársain

ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

keresztül kapcsolattartási pontként is szolgál az Érintettek, valamint a felügyeleti hatóság, a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság felé.

Az Adatkezelő által kinevezett adatvédelmi tisztviselő neve: **Dr. Tanács Ferenc József ügyvéd**

CÍME: 6726 SZEGED, BÉRKERT UTCA 64/B., www.drtaacs.hu

E-MAIL: dpo@drtaacs.hu

Amennyiben kérdése lenne az Adatkezelő által megvalósított adatkezelésekkel kapcsolatban, vagy a jelen Adatkezelési Tájékoztató szerinti jogait kívánja gyakorolni, úgy kérjük a fenti elérhetőségek valamelyikén vegye fel a kapcsolatot az adatvédelmi tisztviselővel, aki készséggel áll az Ön rendelkezésére.

II. FEJEZET**ADATFELDOLGOZÓK MEGNEVEZÉSE**

Adatfeldolgozó: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely az adatkezelő nevében személyes adatokat kezel; (Rendelet 4. cikk 8.)

Az adatfeldolgozó igénybevételéhez nem kell az érintett előzetes beleegyezése, de szükséges a tájékoztatása. Ennek megfelelően a következő tájékoztatást adjuk:

Személyes adatokat az alábbi partnereink számára teszünk elérhetővé:

Tárhely szolgáltató:

CÉGNÉV: ViaCom Kft.

SZÉKHELY: 5000 Szolnok, Kossuth Lajos utca 2.

ADÓSZÁM: 11273327-2-16

CÉGJEGYZÉKSZÁM: 16-09-003469

Fogtechnikus adatfeldolgozó:

CÉGNÉV: Arcideál Korlátolt Felelősségű Társaság

SZÉKHELY: 6726 Szeged, Marostói utca 29/A

ADÓSZÁM: 25487925-1-06

CÉGJEGYZÉKSZÁM: 06-09-022537

Fogtechnikus adatfeldolgozó:

CÉGNÉV: MARGIT-DENT Fogtechnikai Korlátolt Felelősségű Társaság

SZÉKHELY: 2314 Halásztelek, Szabados Mária utca 3.

ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

ADÓSZÁM: 14006968-2-13

CÉGJEGYZÉKSZÁM: 13-09-114228

Fogtechnikus adatfeldolgozó:

CÉGNÉV: ORIDENTAL Korlátolt Felelősségű Társaság

SZÉKHELY: 6000 Kecskemét, Sás utca 1.

ADÓSZÁM: 22619417-2-03

CÉGJEGYZÉKSZÁM: 03-09-119910

Fogtechnikus adatfeldolgozó:

CÉGNÉV: "SAVARIA-DENT" Fogászati Segédeszközt Gyártó és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság

SZÉKHELY: 9700 Szombathely, Dr. Szabolcs Zoltán u 5. A. ép.

ADÓSZÁM: 10512045-2-18

CÉGJEGYZÉKSZÁM: 18-09-100590

Fogtechnikus adatfeldolgozó:

CÉGNÉV: Szűts-Dent Korlátolt Felelősségű Társaság

SZÉKHELY: 6726 Szeged, Bal fasor 61.

ADÓSZÁM: 23738720-1-06

CÉGJEGYZÉKSZÁM: 06-09-018177

Fogorvosi járóbeteg-ellátást végző adatfeldolgozó:

CÉGNÉV: Dr. Katona Dent Korlátolt Felelősségű Társaság

SZÉKHELY: 6800 Hódmezővásárhely, Hóvirág utca 2.

ADÓSZÁM: 26500153-1-06

CÉGJEGYZÉKSZÁM: 06-09-024618

Fogorvosi járóbeteg-ellátást végző adatfeldolgozó:

CÉGNÉV: GS Dental Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság

SZÉKHELY: 6000 Kecskemét, Dobó körút 3-11. I. em. 12.

ADÓSZÁM: 22692467-2-03

CÉGJEGYZÉKSZÁM: 03-09-120220

Könyvelési, bérszámfejtési feladatokat ellátó adatfeldolgozó:

CÉGNÉV: Várhelyi Rózsa E.V.

SZÉKHELY: 2400 Dunaújváros, Bocskai István utca 16. 4 em. 2 ajtó

ADÓSZÁM: 62258834-1-27

Egyéb Címzettek:

CÉGNÉV: Google LLC

ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

SZÉKHELY: 1600 Amphitheatre Pkwy Mountain View, CA 94043

(DPF listában szereplő szervezet)

HONLAP: <https://www.google.com/>

CÉGNÉV: Meta Platforms, Inc.

SZÉKHELY: 1601 Willow Rd Menlo Park, CA 94025

(DPF listában szereplő szervezet)

HONLAP: <https://www.facebook.com/>

CÉGNÉV: Microsoft Corporation

SZÉKHELY: One Microsoft Way Redmond, Washington, USA

(DPF listában szereplő szervezet)

HONLAP: <https://www.microsoft.com/>

Olyan esetekben, ahol a Tájékoztató általában a Társaság adatfeldolgozói részére való adattovábbításról rendelkezik, azokban az esetekben azt a fenti címzettek részére történő adattovábbításra is kell érteni.

A Társaság által kezelt személyes és egészségügyi adatokat a jelen Tájékoztatóban meghatározott Adatfeldolgozókon, valamint egyes – a jelen Tájékoztatóban hivatkozott – Címzetteken kívül harmadik félnek át nem adjuk, viszont a hatályos jogszabályokban meghatározottak szerint az egészségügyi adatokat – hacsak Ön ez ellen nem tiltakozik – az EESZT (Elektronikus Egészségügyi Szolgáltatási Tér) rendszerbe feltöltjük. A rendszerrel kapcsolatos önrendelkezési jogával a <https://www.eeszt.gov.hu/hu/onrendelkezes> oldalon élhet. A Társaság által használt ARPADENT és DentAdmin szoftverek adatkapcsolatban vannak a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelővel, így adatokat küldhet annak részére.

III. FEJEZET

AZ ADATKEZELÉS JOGSZERŰSÉGÉNEK BIZTOSÍTÁSA

1. Adatkezelés az érintett hozzájárulása alapján

1.1. Amennyiben a Társaság hozzájáruláson alapuló adatkezelést kíván végezni, az érintett hozzájárulását személyes adatai kezeléséhez az adatkezelési szabályzatban meghatározott adatkérő lap szerinti tartalommal és tájékoztatással kell kérni.

1.2. Hozzájárulásnak minősül az is, ha az érintett a Társaság internetes honlapjának megtekintése során bejelöl egy erre vonatkozó négyzetet, az információk társadalommal összefüggő szolgáltatások igénybevétele során erre vonatkozó

ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

technikai beállításokat hajt végre, valamint bármely egyéb olyan nyilatkozat vagy cselekedet is, amely az adott összefüggésben az érintett hozzájárulását személyes adatainak tervezett kezeléséhez egyértelműen jelzi. A hallgatás, az előre bejelölt négyzet vagy a nem cselekvés ezért nem minősül hozzájárulásnak. Hozzájárulásnak minősül megfelelő tájékoztatás meghallgatása után a telefonhívás folytatása.

1.3. A hozzájárulás az ugyanazon cél vagy célok érdekében végzett összes adatkezelési tevékenységre kiterjed. Ha az adatkezelés egyszerre több célt is szolgál, akkor a hozzájárulást az összes adatkezelési célra vonatkozóan meg kell adni.

1.4. Ha az érintett hozzájárulását olyan írásbeli nyilatkozat keretében adja meg, amely más ügyekre is vonatkozik – például értékesítési, szolgáltatási szerződés megkötése - a hozzájárulás iránti kérelmet ezektől a más ügyektől egyértelműen megkülönböztethető módon kell előadni, érthető és könnyen hozzáférhető formában, világos és egyszerű nyelvezettel. Az érintett hozzájárulását tartalmazó ilyen nyilatkozat bármely olyan része, amely sérti a Rendeletet, kötelező erővel nem bír.

1.5. A Társaság nem kötheti szerződés megkötését, teljesítését olyan személyes adatok kezeléséhez való hozzájárulás megadásához, amelyek nem szükségesek a szerződés teljesítéséhez.

1.6. A hozzájárulás visszavonását ugyanolyan egyszerű módon kell lehetővé tenni, mint annak megadását. Az érintett a hozzájárulását bármikor visszavonhatja az I. fejezetben megadott e-mail címre küldött levél útján.

1.7. Amennyiben az érintett visszavonja a hozzájárulását, az adatkezelő nem kezelheti többé az adatait. A hozzájárulás visszavonásakor adatkezelőnek biztosítania kell az adatok törlését, kivéve, ha másik jogalap lehetővé teszi ezeknek az adatoknak a kezelését (pl. tárolási követelmények vagy szerződés teljesítésének szükségessége). Amennyiben az adatkezelés több célból történt, az adatkezelő nem használhatja a személyes adatokat azon célból, amelyre vonatkozóan az érintett a hozzájárulást visszavonta.

2. Jogi kötelezettség teljesítésén alapuló adatkezelés

2.1. A jogi kötelezettségen alapuló adatkezelés esetén a kezelhető adatok körére, az adatkezelés céljára, az adatok tárolásának időtartamára, a címzettek az alapul szolgáló jogszabály rendelkezései irányadók.

2.2 A jogi kötelezettség teljesítése jogcímén alapuló adatkezelés az érintett hozzájárulásától független, mivel az adatkezelést jogszabály határozza meg. Az

ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

érintettel az adatkezelés megkezdése előtt ez esetben közölni kell, hogy az adatkezelés kötelező, továbbá az érintettet az adatkezelés megkezdése előtt egyértelműen és részletesen tájékoztatni kell az adatai kezelésével kapcsolatos minden tényről, így különösen az adatkezelés céljáról és jogalapjáról, az adatkezelésre és az adatfeldolgozásra jogosult személyéről, az adatkezelés időtartamáról, arról, ha az érintett személyes adatait az adatkezelő a rá vonatkozó jogi kötelezettség alapján kezeli, illetve arról, hogy kik ismerhetik meg az adatokat. A tájékoztatásnak ki kell terjednie az érintett adatkezeléssel kapcsolatos jogaira és jogorvoslati lehetőségeire is. Kötelező adatkezelés esetén a tájékoztatás megtörténhet az előbbi információkat tartalmazó jogszabályi rendelkezésekre való utalás nyilvánosságra hozatalával is.

3. Jogos érdeken alapuló adatkezelés

3.1. A Társaság vagy valamely harmadik fél jogos érdeke jogalapot teremthet az adatkezelésre, feltéve, hogy az érintett érdekei, alapvető jogai és szabadságai nem élveznek elsőbbséget. Figyelembe kell venni az érintett adatkezelővel való kapcsolata alapján észszerű elvárásait, így a személyes adatok kapcsolattartási, akár közvetlen üzletszerzési célú kezelése is jogos érdeken alapulónak tekinthető.

3.2. A jogos érdeken alapuló adatkezeléshez érdekmérlegelési teszt szükséges, melynek során a Társaság mindig figyelembe veszi az aktuális körülményeket, valamint az adatkezelő és érintettek helyzetét. A Társaság érdekében történő adatkezelések vonatkozásában a külön-külön elvégzett érdekmérlegelési tesztek az alábbi eredménnyel zárultak: Az érdekmérlegelési teszt során a Társaság az adott adatkezelésnél leírt feltételeket figyelembevéve arra jutott, hogy az adatkezelés indokolt a megfelelő – jelen szabályzatba foglalt – biztosítékok mellett, hiszen anélkül nem tudna a Társaság versenyképesen működni. Ennek tükrében az érintettekre vonatkozó érzelmi hatás, valamint a magánszférához való jog sérelme arányosnak tekinthető.

4. Az érintett vagy más természetes személy létfontosságú érdekeinek védelme miatti adatkezelés

4.1. Az érintett vagy egy másik természetes személy létfontosságú érdekeinek védelme szintén jogalapot teremthet az adatkezelésre, tekintettel arra, hogy az adatvédelemhez való jog alapvető, de nem kizárólagos, élet-halál kérdésében a személyes adatok védelméhez való jogot természetesen felülbírálja az élethez való jog.

5. Szerződéses érdeken alapuló adatkezelés

ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

5.1. Szerződéses érdeken is alapulhat adatkezelés amennyiben az olyan szerződés teljesítéséhez szükséges, amelyben az érintett az egyik fél, vagy az a szerződés megkötését megelőzően az érintett kérésére történő lépések megtételéhez szükséges.

6. A személyes adatok különleges kategóriáinak kezelése

6.1. Természetes személyek egészségügyi adatainak kezelése jogszerű, ha az adatkezelés megelőző egészségügyi vagy munkahelyi egészségügyi célokból, a munkavállaló munkavégzési képességének felmérése, orvosi diagnózis felállítása, egészségügyi vagy szociális ellátás vagy kezelés nyújtása, illetve egészségügyi vagy szociális rendszerek és szolgáltatások irányítása érdekében szükséges, uniós vagy tagállami jog alapján vagy egészségügyi szakemberrel kötött szerződés értelmében, továbbá a GDPR rendelet 9. cikk (3) bekezdésben említett feltételekre és garanciákra figyelemmel.

6.2. A fentiekben említett személyes adatokat abban az esetben lehet az előző bekezdésben meghatározott célokból kezelni, ha ezen adatok kezelése olyan szakember által vagy olyan szakember felelőssége mellett történik, aki uniós vagy tagállami jogban, illetve az arra hatáskörrel rendelkező tagállami szervek által megállapított szabályokban meghatározott szakmai titoktartási kötelezettség hatálya alatt áll, illetve olyan más személy által, aki szintén uniós vagy tagállami jogban, illetve az arra hatáskörrel rendelkező tagállami szervek által megállapított szabályokban meghatározott titoktartási kötelezettség hatálya alatt áll.

7. Az érintett jogainak elősegítése

7.1. A Társaság valamennyi adatkezelése során köteles biztosítani az érintett jogainak gyakorlását.

IV. FEJEZET**TÁJÉKOZTATÁS A TÁRSASÁG ÁLTAL VÉGZETT ADATKEZELÉSRŐL****Adatkezelővel szerződést kötő természetes személy (akár egyéni vállalkozó vagy számlát adó magánszemély) adatainak kezelése**

(1) A Társaság szerződés teljesítése jogcímén a szerződés előkészítése, megkötése, teljesítése, megszűnése, szerződési kedvezmény nyújtása – összefoglalva a közös érdekkörben felmerülő gazdasági folyamatok támogatása – céljából kezelheti a vele szerződéses viszonyban álló **természetes személy** nevét, születési nevét, születési

ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

idejét, anyja nevét, lakcímét, adóazonosító jelét, adószámát, nyilvántartási számát, lakcímét, székhely, telephely címét, telefonszámát, e-mail címét, honlap-címét, bankszámlaszámát, vevőszámát (ügyfélszámát, rendelésszámát), online azonosítóját (vevők, szállítók listája, törzsvásárlási listák). Ezen adatkezelés jogszerűnek minősül akkor is, ha az adatkezelés a szerződés megkötését megelőzően az érintett kérésére történő lépések megtételéhez szükséges.

(2) A személyes adatok tárolásának időtartama a Társaság hosszú távú üzleti kapcsolataira tekintettel a szerződés megszűnését követő **8 év**.

(3) A személyes adatok címzettjei: A személyes adatokba az Adatkezelő azon foglalkoztatottjai tekinthetnek be, akik a szerződés előkészítésében, végrehajtásába, tárolásában részt vesznek. A Társaság vezető tisztségviselője, ügyfélkiszolgálással kapcsolatos feladatokat ellátó munkavállalói, kapcsolattartói, Társaság adatfeldolgozói, különösen az üzletkötési feladatokat ellátó munkavállalói, és adatfeldolgozói. Továbbá a jogszabályban meghatározott azon szervek, melyeket jogszabály ellenőrzésre feljogosít.

(4) A személyes adatok adatfeldolgozásra átadásra kerülhetnek postázás szállítás céljából a Magyar Postának, illetve a megbízott futárszolgáltatónak, vagyonvédelem céljából az adatkezelő vagyonvédelmi megbízottjának, az adatkezelő adatfeldolgozóinak.

(5) Az adatkezelés jogszerűnek minősül, ha arra valamely szerződés vagy szerződéskötési szándék keretében van szükség (Preambulum 44.) ha az a szerződés megkötését megelőzően az érintett kérésére történő lépések megtételéhez szükséges (GDPR rendelet 6 cikk (1) b./). Így szerződés teljesítése jogcímén az e pontban írtak szerint kezelhetők a szerződési ajánlatok keretében gyűjtött személyes adatok is. Ajánlattételkor, illetve fogadáskor erről a Társaság köteles az ajánlattevőt, illetve az ajánlat címzettjét tájékoztatni kell.

Az adatkezelő által megkötött szerződéshez kapcsolódó számla kiállításához, bizonylatok megőrzéséhez kapcsolódó adatkezelés

(1) Az adatkezelés célja: A szolgáltatás ellenértékének megfizetése érdekében az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény szerinti számla kiállítása és a számviteli bizonylat-megőrzési kötelezettség teljesítése

(2) Érintettek: Az Adatkezelővel szerződést kötő természetes személy, vagy az Adatkezelővel szerződést kötő személy képviselője.

ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

(3) A kezelhető személyes adatok köre: A természetes neve, lakcíme. Egyéni vállalkozó neve, székhelye, adószáma. Jogi személy esetén adószáma.

(4) Az adatkezelés jogalapja: az Adatkezelő jogi kötelezettségének teljesítéséhez szükséges. [GDPR 6. cikk (1) bek. c) pontja]

(5) A személyes adatok címzettjei, illetve a címzettek kategóriái: Társaság adatfeldolgozói, különösen a könyvelési, adózási feladatokat ellátó munkavállalói, és adatfeldolgozói. Nemzeti Adó- és Vámhivatal

(6) A személyes adatok tárolásának időtartama: A számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 169. § (2) bekezdése alapján a számla kiállítását követő 8 évig.

Az Adatkezelővel szerződő jogi személy képviselőjében eljáró – a szerződést aláíró – természetes személy adatainak kezelése

(1) Az adatkezelés célja: Az adatkezelés célja szerződés létrehozása, a szerződésben foglalt jogosultságok gyakorlása és kötelezettségek teljesítése, a szerződések teljesítése során esetlegesen felmerülő polgári jogi igények érvényesítése, valamint az Adatkezelő által vállalt kötelezettségek nyilvántartása és teljesítése.

(2) Érintettek: A szerződést aláíró természetes személyek

(3) A kezelhető személyes adatok köre: Az aláíró természetes személy:

- neve, beosztása (munkaköre)
- e-mail címe
- telefonszáma
- levelezési címe
- aláírás-minta

(4) Az adatkezelés jogalapja: Az Adatkezelő jogos érdekeinek érvényesítése az alábbi érdekmérlegelési teszt alapján. [GDPR 6. cikk (1) bekezdés f) pont].

Az Adatkezelők úgy értékelik, hogy a szerződést aláíró természetes személyek adatkezelésének jogalapja megfelel a GDPR 6. cikk (1) bekezdés f) pontjában foglalt jogos érdekeknek, illetve az adatkezelés során nem sérülnek az Érintettek érdekei vagy alapvető jogai és szabadságai oly módon, hogy felülírnák az Adatkezelők jogos érdekét (az érdekekkel szemben nem élveznek elsőbbséget az Érintett meghatározott érdekei vagy alapvető jogai és szabadságai).

A jogos érdek fennáll	A szerződés teljesítése körében szükséges termék átadás-átvétel/szolgáltatás nyújtás és annak igazolása olyan érdek, amely nem kizárólagosan az Adatkezelő érdeke,
-----------------------	--

ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

	<p>hanem a szerződő fél, mint harmadik személy érdeke is, és amely érdek egyúttal a kötelmi jogi kötelezettségek teljesítésére vezethető vissza.</p> <p>Az Adatkezelőnek jelentős érdeke fűződik ahhoz is, hogy szerződéses kötelezettségeit megfelelően, szerződésszerűen teljesítse, ezzel elkerülve az esetleges jogvitákat. Az Adatkezelő jogos üzleti érdeke, hogy szerződéses partnereiben elégedettséget váltson ki, és velük jó üzleti kapcsolatot tartson fenn.</p>
Az adatkezelés szükséges	<p>Az adatkezelés szükséges, mivel a nem természetes személyhez köthető képviselő személyes adatai nélkül a jogi személyek és az Adatkezelő nem tudnak kapcsolatot teremteni egymással, a képviselő személyes adatainak a hiányában rendkívül megnehezülne a szerződéses partnerekkel való kommunikáció, a szerződés teljesítése, melynek folytán a szerződések teljesítése elnehezülhet.</p>
Az adatkezelés arányos korlátozást jelent az érintett vonatkozásában	<p>Az Adatkezelők az Érintett képviselő személyes adatnak minősülő adatait kizárólag a jogos üzletszerzési cél eléréséhez szükséges mértékben és/vagy a más külső szervvel való kapcsolatfelvételhez szükséges mértékben kezelik.</p> <p>A kezelt adatok nem tartoznak a személyes adat különleges kategóriájába, ez az adatkezelés megengedhetősége mellett szól. Az adatkezelés megvalósulásából nem származik hátránya az Érintett képviselőnek, az adatkezelés arányos korlátozást jelent számára, mivel Adatkezelő biztosítja számára annak jogát, hogy az Érintett személyes adatai törlésre kerüljenek az Adatkezelő nyilvántartásából az erre vonatkozó kérése, tiltakozása esetén.</p> <p>Az Adatkezelő a személyes adatokhoz való hozzáférést korlátozza és leszűkíti saját munkavállalóira vonatkozóan. Emellett biztosítja az adatok védelme érdekében a megfelelő tűzfal- és vírusvédelmet, így az adatkezelés kockázatarányos védelmére vonatkozóan garanciát vállal.</p>

Az aláírás-minta kezelése az Adatkezelő jogi kötelezettségének teljesítéséhez szükséges. [GDPR 6. cikk (1) bek. c) pontja]. Az Adatkezelő a 2013. évi V. tv. 3:116 §. (1) bek alapján köteles a szerződő partner képviselőjének az aláírását kezelni.

ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

(5) A személyes adatok címzettjei, illetve a címzettek kategóriái: A személyes adatokba az Adatkezelő azon foglalkoztatottjai tekinthetnek be, akik a szerződés előkészítésében, végrehajtásába, tárolásában részt vesznek. A Társaság vezető tisztségviselője, ügyfélkiszolgálással kapcsolatos feladatokat ellátó munkavállalói, kapcsolattartói, Társaság üzletkötési feladatait ellátó munkavállalói. Továbbá a jogszabályban meghatározott azon szervek, melyeket jogszabály ellenőrzésre feljogosít.

(6) A személyes adatok tárolásának időtartama: a szerződés megszűnését követő 8 év.

A szerződésekben kapcsolattartóként megjelölt – nem aláíró – természetes személy adatainak kezelése

(1) Az adatkezelés célja: Az adott szerződés, dokumentum teljesítésével, a teljesítés elősegítésével, a szerződéses kapcsolat fenntartásával összefüggő kapcsolattartás biztosítása.

(2) Érintettek: Kapcsolattartóként megjelölt – nem aláíró – természetes személyek

(3) A kezelhető személyes adatok köre: A kapcsolattartó természetes személy

- neve, beosztása (munkaköre)
- e-mail címe
- telefonszáma
- levelezési címe

(4) Az adatkezelés jogalapja: Az Adatkezelő jogos érdekeinek érvényesítése az alábbi érdekmérlegelési teszt alapján. [GDPR 6. cikk (1) bekezdés f) pont].

Az Adatkezelők úgy értékelik, hogy a külső partnerek kapcsolattartói adatkezelésének jogalapja megfelel a GDPR 6. cikk (1) bekezdés f) pontjában foglalt jogos érdekek, illetve az adatkezelés során nem sérülnek az Érintettek érdekei vagy alapvető jogai és szabadságai oly módon, hogy felülírnák az Adatkezelők jogos érdekét (az érdekekkel szemben nem élveznek elsőbbséget az Érintett meghatározott érdekei vagy alapvető jogai és szabadságai).

A jogos érdek fennáll	Az Adatkezelők jogos érdeke az általa kötött szerződésekkel összefüggő kapcsolattartás, a kommunikáció biztosítása a szerződéses partnerrel, illetve ezek által a szerződések teljesítésének elősegítése. Az Adatkezelők jogos érdeke a potenciális üzleti partnerek és/vagy más külső szervek kapcsolattartói személyes adatainak tárolása és azok használata a
-----------------------	---

ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

	jövőbeni hivatalos kapcsolatfelvétellel és/vagy a szerződéskötés lehetőségével összefüggésben, amely összhangban van az Adatkezelők tevékenységeivel, üzletszerzési céljával.
Az adatkezelés szükséges	Az adatkezelés szükséges, mivel a kapcsolattartói adatok hiányában rendkívül megnehezülne a szerződéses partnerekkel való kommunikáció, melynek folytán a szerződések teljesítése elnehezülhet.
Az adatkezelés arányos korlátozást jelent az érintett vonatkozásában	<p>Az Adatkezelők az Érintett kapcsolattartó személyes adatnak minősülő adatait kizárólag a jogos üzletszerzési cél eléréséhez szükséges mértékben és/vagy a más külső szervvel való kapcsolatfelvételhez szükséges mértékben kezelik.</p> <p>A kezelt adatok nem tartoznak a személyes adat különleges kategóriájába, ez az adatkezelés megengedhetősége mellett szól. Az adatkezelés megvalósulásából nem származik hátránya az Érintett kapcsolattartóknak, az adatkezelés arányos korlátozást jelent számukra, mivel Adatkezelő biztosítja számukra annak jogát, hogy az Érintett személyes adatai törlésre kerüljenek az Adatkezelő nyilvántartásából az erre vonatkozó kérése, tiltakozása esetén.</p> <p>Az Adatkezelő a személyes adatokhoz való hozzáférést korlátozza és leszűkíti saját munkavállalóira vonatkozóan. Emellett biztosítja az adatok védelme érdekében a megfelelő tűzfal- és vírusvédelmet, így az adatkezelés kockázatarányos védelmére vonatkozóan garanciát vállal.</p>

(5) A személyes adatok címzettjei, illetve a címzettek kategóriái: A személyes adatokba az Adatkezelő azon foglalkoztatottjai tekinthetnek be, akik a szerződés előkészítésében, végrehajtásába, tárolásában részt vesznek. A Társaság vezető tisztségviselője, ügyfélszolgálatossal kapcsolatos feladatokat ellátó munkavállalói, kapcsolattartói, Társaság üzletkötési feladatait ellátó munkavállalói. Továbbá a jogszabályban meghatározott azon szervek, melyeket jogszabály ellenőrzésre feljogosít.

(6) A személyes adatok tárolásának időtartama: a szerződés megszűnését követő 8 év.

Üzenetküldés a Társaság honlapján

(1) A honlapon üzenetet küldő természetes személy az erre vonatkozó négyzet bejelölésével adhatja meg hozzájárulását személyes adatai kezeléséhez. Tilos a négyzet előre bejelölése.

(2) A kezelhető személyes adatok köre: a természetes személy neve (vezetéknév, keresztnév), címe, telefonszáma, e-mail címe, város, esetleges betegadatok.

(3) A személyes adatok kezelésének célja:
időpont foglalás, információ kérés, illetve ajánlat kérés

(4) Az adatkezelés jogalapja: Az érintett önkéntes hozzájárulása [GDPR 6. cikk (1) bekezdés a) pont]. Az önkéntes hozzájárulás bármikor visszavonható. Tájékoztatjuk Önt, hogy a hozzájárulás visszavonása nem érinti a visszavonás előtti adatkezelés jogszerűségét. A törlési kérelemben a nevét és az e-mail címét kérjük megjelölni a beazonosítás érdekében.

(5) A személyes adatok címzettjei, illetve a címzettek kategóriái: a Társaság ügyfélszolgálatával, marketing tevékenységével kapcsolatos feladatokat ellátó munkavállalói, adatfeldolgozóként Társaság adatfeldolgozói, különösen a Társaság IT, Marketing szolgáltatója.

(6) A személyes adatok tárolásának időtartama: 5 évig vagy az érintett hozzájárulása visszavonásáig (törlési kérelméig).

Hírlevél szolgáltatáshoz kapcsolódó adatkezelés

(1) A honlapon a hírlevél szolgáltatásra regisztráló, jogi személy képviselőjében eljáró természetes személy az erre vonatkozó négyzet bejelölésével tudomásul veszi, hogy hírlevélküldés, marketing célú megkeresés, tájékoztató anyagok küldése céljából a Társaság az adatkezelő jogos (egyéb üzletszerzési) érdeke, valamint érintett hozzájárulása alapján a szolgáltatás aktív fennállásáig, vagy az arra vonatkozó törlési kérelem (emailben megküldött leiratkozási kérelem) beérkezéséig kezeli adatait. Tilos a négyzet előre bejelölése. A feliratkozás során az Adatkezelési tájékoztatót (2. melléklet) egy linkkel elérhetővé kell tenni. A hírlevélről az érintett írásban vagy e-mailben tett nyilatkozattal bármikor leiratkozhat. Ilyen esetben a tiltakozó minden adatát haladéktalanul törölni kell.

(2) A kezelhető személyes adatok köre: a természetes személy neve (vezetéknév, keresztnév), e-mail cím, telefonszáma.

(3) Érintettek köre: A hírlevélre feliratkozók.

(4) A személyes adatok kezelésének célja:

- Hírlevél küldése a Társaság szolgáltatásai tárgyában
- Reklámanyag, tájékoztató anyag küldése

(5) Az adatkezelés jogalapja: Az érintett önkéntes hozzájárulása. [GDPR 6. cikk (1) bekezdés a) pont]. Az önkéntes hozzájárulás bármikor visszavonható. Tájékoztatjuk Önt, hogy a hozzájárulásának visszavonása nem érinti a visszavonás előtti adatkezelés jogszerűségét. A törlési kérelemben az érintettnek a nevét és az e-mail címét kell feltüntetni a beazonosíthatóság érdekében.

A hozzájárulás elmaradásának jogkövetkezménye: a szolgáltatás nem jön létre.

(6) A személyes adatok címzettjei, illetve a címzettek kategóriái: a Társaság ügyfélszolgálatával, marketing tevékenységével kapcsolatos feladatokat ellátó munkavállalói, adatfeldolgozóként a Társaság adatfeldolgozó különösen, a hírlevélküldő, Marketing és IT szolgáltatója munkavállalói a tárhelyszolgáltatás teljesítése céljából.

(7) A személyes adatok tárolásának időtartama: Hírlevél esetében az Adatkezelő mindaddig kezeli az érintett hírlevél feliratkozása során megadott adatait, ameddig az érintett a hírlevélről le nem iratkozik a feliratkozók listájáról, a hírlevél alján található „Leiratkozás” gombra kattintva. Leiratkozás esetén Adatkezelő a továbbiakban a hírlevéllel nem keresi meg az érintettet. Az érintett bármikor ingyenesen leiratkozhat a hírlevélről és hozzájárulását visszavonhatja.

(8) Az érintett tudomásul veszi, hogy az adatszolgáltatás nem előfeltétele szerződéskötésnek, a személyes adatai megadására nem köteles. Az adatszolgáltatás elmaradásának lehetséges következménye a hírlevél szolgáltatás elmaradása.

Adatkezelés szociális média (Facebook, Instagram) vonatkozásában

(1) A közösségi média felületet üzemeltetők adatkezelésére Társaságunknak csak korlátozottan van befolyása. Azokon a helyeken, ahol befolyásolhatjuk és paraméterezhetjük azt, a rendelkezésünkre álló lehetőségek körében elősegítjük az adatvédelmi szempontból megfelelő adatkezelését. **A legtöbb esetben azonban nem tudjuk befolyásolni az üzemeltető tevékenységét, így nincsenek információink arról, hogy mely adatokat kezelnek pontosan.**

Facebook adatkezelési szabályzata a következő oldalon található meg: <https://www.facebook.com/privacy/explanation/>

ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

Instagram adatkezelési szabályzata a következő oldalon található meg: <https://help.instagram.com/519522125107875>

(2) Az Adatkezelő saját oldaltát kezeli a facebookon. A facebook oldal üzenőfalán közzétett hírfolyamokra az oldalakon található „like” vagy „tetszik” linkre kattintva iratkozhat fel az érintett. Ahhoz, hogy a Facebookon keresztül kapcsolatba tudjon lépni az Adatkezelővel, be kell jelentkeznie. Ehhez a Facebook szintén személyes adatokat kér, illetve tárolja és feldolgozza azokat. Az adatkezelőnek nincs befolyása ezeknek az adatoknak a fajtájára, terjedelmére és feldolgozására, nem kap személyes adatokat a Facebook üzemeltetőjétől. A Facebook oldalakon a követők személyes adatait az Adatkezelő a követők önkéntes hozzájárulásuk értelmében kezeli, a hozzájárulást megadottnak tekinti azzal, hogy az adott személy kedveli, követi oldalát, bejegyzéseit, illetve kommentet ír azokhoz. Az érintett az adatkezelő Facebook oldalán történő szolgáltatás igényléssel kapcsolatban akként nyilatkozik, hogy 16. életévét betöltötte. 16 éven aluli a GDPR 8. cikk (1) bekezdése alapján az adatkezeléshez történő hozzájárulását tartalmazó jognyilatkozatának érvényességéhez törvényes képviselőjének engedélye szükséges. Az adatkezelőnek nem áll módjában a hozzájáruló személy életkorát és jogosultságát ellenőrizni, így az érintett szavatol azért, hogy a megadott adatai valósak.

(3) Adatkezelés célja: tájékoztatás az aktuális információkról, az Adatkezelőt érintő hírekről, közösségi média felületen történő reklámozás, szolgáltatások bemutatása és népszerűsítése. A Facebook oldalt az Adatkezelő marketing célokra használja annak érdekében, hogy az érdeklődők megismerjék szolgáltatásait és hogy kapcsolatba léphessenek az Adatkezelővel.

(4) Adatkezelés jogalapja: az érintett önkéntes hozzájárulása (a Facebook és Instagram adatkezelési szabályzatával összhangban)

(5) Adatkezeléssel érintett adatok köre: az érintett neve; érintettek: a szociális média platform felhasználói

(6) Adatkezelés időtartama: Az érintett a „dislike” vagy „nem tetszik” gombra kattintva iratkozhat le az Adatkezelő facebook oldalának a követéséről, vagy az üzenőfal beállításai segítségével törölheti a nem kívánt tartalmakat. A szolgáltatás aktív fennállása

(7) Címzettek: Az adatkezelő ügyfélszolgálattal, marketinggel kapcsolatos feladatokat ellátó munkavállalói, adatfeldolgozóként Társaság adatfeldolgozóí, különösen a Társaság IT szolgáltatója.

Ajándéksorsolás szervezésével kapcsolatos adatkezelés

(1) Ha a társaság ajándéksorsolást (1991. évi XXXIV. törvény 23.§) szervez, hozzájárulása alapján kezelheti az érintett természetes személy nevét, címét, telefonszámát, e-mail címét, online azonosítóját, adóazonosító jelét. A játékban való részvétel önkéntes. Az adatkezelési hozzájárulás jelen szabályzat elfogadásával és a játékban való részvétellel valósul meg.

(2) A személyes adatok kezelésének célja: nyereményjáték nyertesének megállapítása, értesítése, a nyeremény megküldése, marketing célú megkeresés, tájékoztató anyagok küldése. Az adatkezelés jogalapja: az érintett hozzájárulása.

(3) Az adatkezelés jogalapja: Az érintett önkéntes hozzájárulása [GDPR 6. cikk (1) bekezdés a) pont].

Az önkéntes hozzájárulás bármikor visszavonható. Tájékoztatjuk Önt, hogy a hozzájárulás visszavonása nem érinti a visszavonás előtti adatkezelés jogszerűségét. A törlési kérelemben a nevét és az e-mail címét kérjük megjelölni a beazonosítás érdekében.

(4) A személyes adatok címzettjei, illetve a címzettek kategóriái: a vállalkozás marketinggel, ügyfélszolgálattal kapcsolatos feladatokat ellátó munkavállalói, adatfeldolgozóként Társaság adatfeldolgozói, különösen a Társaság IT szolgáltatója, könyvvitelt végző munkavállalói, futárszolgálat munkavállalói továbbá a társaság többi adatkezelési szabályzatban megnevezett adatfeldolgozója. Kifejezett hozzájárulás mellett a nyertesek nevét a társaság a Facebook, Instagram oldalán feltüntetheti felhívva az érintettek figyelmét arra az adatkezelési tájékoztatóban, hogy a hírt mások megoszthatják. A közösségi oldalakon a ráutaló magatartás hozzájárulásnak tekinthető.

(5) A személyes adatok tárolásának időtartama: 5 év, nyertes adatai esetén 8 év a számviteli iratok megőrzése céljából.

Egészségügyi ellátáshoz kapcsolódó fotó és videó készítése

(1) Adatkezelő fotó-, illetve videó-dokumentáció segítségével kíséri végig a kezelés folyamatát, mely lehetőséget biztosít a Fogászati rendelő számára, hogy az így elkészített fotókat - személyhez kötés nélkül - a tudományos előadásokon, a Társaság weboldalán felhasználja. A közzétett fotódokumentáció „előtte-utána” esetként segíti a weboldalra érkezőket megismertetni a Fogászati rendelőben elvégzett kezelésekről. Ezen kívül az elkészített felvételek az adatfeldolgozóként igénybe vett fogtechnikusok számára jelentenek segítséget.

ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

(2) A kezelhető személyes adatok köre: Ellátás fotói (azonosításra alkalmatlan módon)

(3) A személyes adatok kezelésének célja: A fotókat az Adatkezelő abból a célból kezeli, hogy az egyes szolgáltatásait bemutassa, népszerűsítse és azok igénybevételét előmozdításra. Az igénybe vett szolgáltatás eredményeit bemutassa. A fogtechnikusok munkájának segítése.

(4) Az adatkezelés jogalapja a Páciens hozzájárulása, **Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény** (továbbiakban: „Ptk.”) 2:48 § (1) bekezdés értelmében: *„Képmás vagy hangfelvétel elkészítéséhez és felhasználásához az érintett személy hozzájárulása szükséges.”* **Kiskorú páciens fogairól készült fotó felhasználásához a törvényes képviselőjének a hozzájárulása szükséges.**

(5) A személyes adatok címzettjei, illetve a címzettek kategóriái: a Társaság ügyfélszolgálattal, marketing tevékenységével kapcsolatos feladatokat ellátó munkavállalói, adatfeldolgozóként Társaság adatfeldolgozói, különösen a Társaság IT, Marketing szolgáltatója.

(6) A személyes adatok tárolásának időtartama: Az érintett Páciens visszavonásáig (törlési kérelméig), legfeljebb 8 évig

Felvételre jelentkező munkavállalók adatainak kezelése, pályázatok, önéletrajzok

(1) A kezelhető személyes adatok köre: a természetes személy neve, születési ideje, helye, anyja neve, lakcím, fénykép, telefonszám, e-mail cím, szakmai előéletre, gyakorlatra, képzettségre, végzettségre vonatkozó adatok.

Amennyiben az érintett jelentkezését követően sor kerül az érintett személyes meghallgatására, arról az Adatkezelő feljegyzést készít, melynek tartalma szintén személyes adatnak minősül.

(2) A személyes adatok kezelésének célja:

- az érintett azonosítása,
- az érintett Adatkezelőhöz benyújtott állaspályázatának Adatkezelő részéről történő
- elbírálása,
- az érintett kiválasztási eljárásban történő részvétele,
- a megfelelő készségekkel, szakmai tapasztalattal rendelkező érintett kiválasztása az Adatkezelő által meghirdetett pozícióra,

ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

- az érintettel történő kapcsolatfelvétel, valamint kapcsolattartás a kiválasztási folyamat során,
- későbbi álláslehetőség felajánlása az érintett részére, amennyiben az érintett az Adatkezelő részéről nem kerül kiválasztásra a meghirdetett álláspozícióra.

(3) Az adatkezelés jogalapja: Az érintett az álláspályázat benyújtásával hozzájárul (GDPR 6. cikk (1) bekezdés a) pont) a személyes adatai kezeléséhez. (már a jelentkezés elküldésével megadottnak tekintendő).

(4) A személyes adatok címzettjei, illetve a címzettek kategóriái: a Társaságnál munkáltatói jogok gyakorlására jogosult vezető, munkaügyi feladatokat ellátó munkavállalók.

(5) A személyes adatok tárolásának időtartama: Az Adatkezelő az érintett személyes adatait az álláspályázat beküldését követően minden év december 31. napjáig törli vagy érintett hozzájárulásának visszavonásáig kezeli.

Az Adatkezelő az érintett által beküldött dokumentumokat az érintett kérelmére haladéktalanul törli. Amennyiben az érintett a személyes adatainak törlését a kiválasztási folyamat lezárását megelőzően kéri, abban az esetben az érintett a kiválasztási folyamatban nem tud részt venni.

Tájékoztatjuk, hogy a pályázat elbírálásakor a közösségi oldalakon (Facebook, LinkedIn, Instagram, Twitter stb.) nyilvánosan elérhető információkat is megtekinthetjük. Ezeket kizárólag megismerés céllal kezeljük, nem másoljuk, nem nyomtatjuk, semmilyen módon nem rögzítjük.

Adatkezelés adó- és számviteli kötelezettségek teljesítése céljából

(1) A Társaság jogi kötelezettség teljesítése jogcímén, törvényben előírt adó és számviteli kötelezettségek teljesítése (könyvelés, adózás) céljából kezeli a vele kapcsolatba lépő természetes személyek törvényben meghatározott adatait. A kezelt adatok az általános forgalmi adóról szóló 2017. évi CXXVII. tv. 169.§, és 202.§-a alapján különösen: adószám, név, cím, adózási státusz, a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 167.§-a alapján: név, cím, a gazdasági műveletet elrendelő személy vagy szervezet megjelölése, az utalványozó és a rendelkezés végrehajtását igazoló személy, valamint a szervezettől függően az ellenőr aláírása; a készletmozgások bizonylatain és a pénzkezelési bizonylatokon az átvevő, az ellennyugtákon a befizető aláírása, a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény alapján: adóazonosító jel.

ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

(2) Útnyilvántartás, menetlevél vezetéséhez kapcsolódó adatkezelés: a Társaság jogi kötelezettség jogcímén, költségelszámolás, bizonylatolás, adóalapok megállapítása, üzemanyagmegtakarítás elszámolása céljából kezeli a céges és a foglalkoztatott hivatali, üzleti célra használt saját gépjárműhasználatának törvényben meghatározott adatait (gépkocsivezető neve, a gépjármű típusa, rendszáma, utazás időpontja, célja, megtett útvonal, felkeresett üzleti partner neve). A vonatkozó jogszabály 1995: CXVII. tv. (Szja tv.) 27.§/2/, 3. Melléklet 6. és 5. Melléklet 7. pont.

(3) A személyes adatok tárolásának időtartama a jogalapot adó jogviszony megszűnését követő 8 év.

(4) A személyes adatok címzettjei: a Társaság adózási, könyvviteli, bérszámfejtési, társadalombiztosítási feladatait ellátó munkavállalói és adatfeldolgozói.

Kifizetői adatkezelés

(1) A Társaság jogi kötelezettség teljesítése jogcímén, törvényben előírt adó és járulékkötelezettségek teljesítése (adó-, adóelőleg, járulékok megállapítása, bérszámfejtés, társadalombiztosítási, nyugdíj ügyintézés) céljából kezeli azon érintettek – munkavállalók, családtagjaik, foglalkoztatottak, egyéb juttatásban részesülők – adótörvényekben előírt személyes adatait, akikkel kifizetői (2017: CL. törvény az adózás rendjéről (Art.) 7.§ 31.) kapcsolatban áll. A kezelt adatok körét az Art. 50.§-a határozza meg, külön is kiemelve ebből: a természetes személy természetes személyazonosító adatait (ideértve az előző nevet és a titulust is), nemét, állampolgárságát, a természetes személy adóazonosító jelét, társadalombiztosítási azonosító jelét (TAJ szám). Amennyiben az adótörvények ehhez jogkövetkezményt fűznek, a Társaság kezelheti a munkavállalók egészségügyi (Szja tv. 40.§) és szakszervezeti (Szja 47.§ (2) b./) tagságra vonatkozó adatokat adó és járulékkötelezettségek teljesítés (bérszámfejtés, társadalombiztosítási ügyintézés) céljából.

(2) A személyes adatok tárolásának időtartama a jogalapot adó jogviszony megszűnését követő 8 év.

(3) A személyes adatok címzettjei: a Társaság adózási, bérszámfejtési, társadalombiztosítási (kifizetői) feladatait ellátó munkavállalói és adatfeldolgozói.

A Levéltári törvény szerint maradandó értékű iratokra vonatkozó adatkezelés

ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

(1) A Társaság jogi kötelezettsége teljesítése jogcímén kezeli a köziratokról, a közlevéltárakról és a magánlevéltári anyag védelméről szóló 1995. évi LXVI. törvény (Levéltári törvény) szerint maradandó értékűnek minősülő iratait abból a célból, hogy a Társaság irattári anyagának maradandó értékű része épségben és használható állapotban a jövő nemzedékei számára is fennmaradjon. Az adattárolás ideje: a közlevéltár részére történő átadásig.

(2) A személyes adatok címzettjei: a Társaság vezetője, iratkezelést, irattározást végző munkavállalója, a közlevéltár munkatársa.

V. FEJEZET**LÁTOGATÓI ADATKEZELÉS A TÁRSASÁG HONLAPJÁN - TÁJÉKOZTATÁS
SÜTIK (COOKIE) ALKALMAZÁSÁRÓL**

1. A honlapra látogatót a honlapon tájékoztatni kell a süтик alkalmazásáról, és ehhez – a technikailag elengedhetetlenül szükséges munkamenet (session) süтик kivételével – a hozzájárulását kell kérni.

A cookie (süti) egy olyan kisméretű szöveges fájl, amely az érintett számítógépe vagy a mobil eszköze hosszú távú adattárolójában (HDD, SSD) rögzül a cookie-ban beállított lejáratú ideig, és a későbbi látogatásokkor újra aktiválódik. Célja, hogy rögzítse a látogatással kapcsolatos adatokat, illetve a személyes beállításokat, ezek azonban a látogató személyével kapcsolatba nem hozható adatok. Segít a felhasználóbarát weboldal kialakításában, valamint az Érintett online élményének fokozása érdekében. Ha az Érintett nem egyezik bele, hogy az Adatfeldolgozó cookie-kat használjon, akkor a weboldal használatát meg kell szakítania.

Adatkezelés célja:

- Az Ön beállításainak, használati szokásainak rögzítésével az oldalon való navigáció és ezáltal a honlap használatának megkönnyítése.
- A felhasználói élmény javítása, azáltal, hogy információt gyűjtünk arról, hogy Ön hogyan használja a weboldalt, mely oldalait látogatja, vagy használja leggyakrabban, így megtudhatjuk, hogyan biztosítsunk még jobb felhasználói élményt, ha ismét meglátogatja weboldalunkat.
- Statisztikák gyűjtése, melyek elemzése segíti megérteni azt, hogy Ön hogyan használja a weboldal mellett a további online szolgáltatásokat, amelyeket ezáltal tovább fejleszthetünk.
- A weboldal továbbfejlesztése, majd finomhangolása az Ön igényeknek megfelelően.
- Esetleges rosszindulatú informatikai műveletek beazonosítása.

Adatkezelés jogalapja: A webes felület helyes működéséhez nélkülözhetetlen cookie-k esetén az adatkezelő jogos érdeke [GDPR 6. cikk (1) bekezdés f) pont].

Az Adatkezelőnek jogos érdeke a weboldala biztonságos működésének biztosítása.

Amennyiben az adatkezelés jogalapja az Adatkezelő által érvényesíteni kívánt jogos érdek Ön, mint Érintett (vagyis az, aki a weboldalt használja, felkeresi) jogosult arra, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor tiltakozzon személyes adatainak az ilyen jogcímen alapuló kezelése ellen. Ilyen esetekben az Adatkezelő kötelessége, hogy az érintett által előterjesztett tiltakozást érdemben megvizsgálja, és az általa lefolytatott un. érdekmérlegelés (az adatkezelői és az érintetti érdekek összevetése) alapján döntsön az adatkezelés tovább folytatását, esetleges korlátozását vagy megszüntetését illetően. Az Adatkezelő a jogos érdekeinek igazolása érdekében úgynevezett érdekmérlegelési tesztet készített.

Az egyéb cookie-k kezelésének jogalapja az érintett önkéntes hozzájárulása [GDPR 6. cikk (1) bekezdés a) pont]. Az önkéntes hozzájárulás bármikor visszavonható. Tájékoztatjuk Önt, hogy a hozzájárulás visszavonása nem érinti a visszavonás előtti adatkezelés jogszerűségét. A törlési kérelemben a nevét és az e-mail címét kérjük megjelölni a beazonosítás érdekében.

Adatkezeléssel érintett adatok köre: A cookie-k elhelyezésével, illetve azok visszaolvasásával a látogatóknak a weboldal használatával, illetve böngészésével kapcsolatos adatait és az azokhoz kapcsolódó információkat kezeljük az adatkezelési céloknak megfelelően.

Adatkezelés időtartama: Megkülönböztetünk az adott munkamenet végéig tárolt, illetve meghatározott, hosszabb ideig kezelt cookie-kat. A különböző cookie-k a cél elérése érdekében meghatározott ideig tárolódnak csak. Az érintett a böngészője beállításain keresztül bármikor törölheti a számítógépén vagy mobiltelefonján eltárolt sütiket.

2. Részletes tájékoztatás a sütikről

2.1. A süti (angolul „cookie”) egy olyan adat, amit a meglátogatott weboldal küld a látogató böngészőjének (változónév-érték formában), hogy az eltárolja és később ugyanaz a weboldal be is tudja tölteni a tartalmát. A sütinek lehet érvényessége, érvényes lehet a böngésző bezárásáig, de korlátlan ideig is. A későbbiekben minden HTTP(S) kérésnél ezeket az adatokat is elküldi a böngésző a szervernek. Ezáltal a felhasználó gépén lévő adatokat módosítja.

ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

2.2. A modern weboldalszolgáltatások természeténél fogva szükség van sütikre, melynek funkciója, hogy egy felhasználót megjelöljön (például, hogy belépett az oldalra) és annak megfelelően tudja a következőkben kezelni, akár későbbi visszatérésekor azonosítani. A veszélye abban rejlik, hogy erről a felhasználónak nem minden esetben van tudomása és alkalmas lehet arra, hogy felhasználót kövesse a weboldal üzemeltetője vagy más szolgáltató, akinek a tartalma be van építve az oldalban (pl. Facebook, Google Analytics), ezáltal profil jön létre róla, ebben az esetben pedig a süti tartalma személyes adatnak tekinthető.

2.3. A sütik fajtái:

2.3.1. Technikailag elengedhetetlenül szükséges munkamenet (session) sütik: amelyek nélkül az oldal egyszerűen nem működne funkcionálisan, ezek a felhasználó azonosításához, pl. annak kezeléséhez szükséges, hogy belépett-e, mit tett a kosárba stb. Ez jellemzően egy session-id letárolása, a többi adat a szerveren kerül tárolásra, ami így biztonságosabb. Van biztonsági vonatkozása, ha a session süti értéke nem jól van generálva, akkor session-hijacking támadás veszélye fennáll, ezért feltétlenül szükséges, hogy megfelelően legyenek ezek az értékek generálva. Más terminológiák session cookie-nak hívnak minden sütit, amik a böngészőből való kilépéskor törölődnek (egy session egy böngészőhasználat az elindítástól a kilépésig).

2.3.2. Használatot elősegítő sütik: így azokat a sütiket szoktál nevezni, amelyek megjegyzik a felhasználó választásait, például milyen formában szeretné a felhasználó az oldalt látni. Ezek a fajta sütik lényegében a sütiben tárolt beállítási adatokat jelentik.

2.3.3. Teljesítményt biztosító sütik: bár nem sok közülük van a "teljesítmény"-hez, általában így nevezik azokat a sütiket, amelyek információkat gyűjtenek a felhasználónak a meglátogatott weboldalon belüli viselkedéséről, eltöltött idejéről, kattintásairól. Ezek jellemzően harmadik fél alkalmazásai (pl. Google Analytics, AdWords, vagy Yandex.ru sütik). Ezek a látogatóról profilalkotás készítésére alkalmasak.

A Google Analytics sütikről itt tájékozódhat:

<https://developers.google.com/analytics/devguides/collection/analyticsjs/cookie-usage>

A Google AdWords sütikről itt tájékozódhat:

<https://support.google.com/adwords/answer/2407785?hl=hu>

2.4. A sütik használatát elfogadni, azokat engedélyezni nem kötelező. Visszaállíthatja böngészője beállításait, hogy az utasítsa el az összes cookie-t, vagy hogy jelezze, ha a rendszer éppen egy cookie-t küld. A legtöbb böngésző ugyan alapértelmezettként automatikusan elfogadja a sütiket, de ezek általában megváltoztathatóak annak érdekében, hogy megakadályozható legyen az automatikus elfogadás.

ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

A legnépszerűbb böngészők süti beállításairól az alábbi linkeken tájékozódhat

- Google Chrome: <https://support.google.com/accounts/answer/61416?hl=hu>
- Firefox: <https://support.mozilla.org/hu/kb/sutik-engedelyezese-es-tiltasa-amit-weboldak-haszn>
- Microsoft Internet Explorer 11: <http://windows.microsoft.com/hu-hu/internet-explorer/delete-manage-cookies#ie=ie-11>
- Microsoft Internet Explorer 10: <http://windows.microsoft.com/hu-hu/internet-explorer/delete-manage-cookies#ie=ie-10-win-7>
- Microsoft Internet Explorer 9: <http://windows.microsoft.com/hu-hu/internet-explorer/delete-manage-cookies#ie=ie-9>
- Microsoft Internet Explorer 8: <http://windows.microsoft.com/hu-hu/internet-explorer/delete-manage-cookies#ie=ie-8>
- Microsoft Edge: <http://windows.microsoft.com/hu-hu/windows-10/edge-privacy-faq>
- Safari: <https://support.apple.com/hu-hu/HT201265>

Mindezek mellett azonban felhívjuk a figyelmet arra, hogy előfordulhat, hogy bizonyos webhelyfunkciók vagy -szolgáltatások nem fognak megfelelően működni cookie-k nélkül.

3. Tájékoztatás a Társaság honlapján alkalmazott sütikről, illetve a látogatás során létrejövő adatokról

3.1. A látogatás során kezelt adatkör: Társaságunk honlapja a weboldal használata során a látogatóról, illetve az általa böngészésre használt eszközről az alábbi adatokat rögzítheti és kezelheti:

- az látogató által használt IP cím,
- a böngésző típusa,
- a böngészésre használt eszköz operációs rendszerének jellemzői (beállított nyelv),
- látogatás időpontja,
- a meglátogatott (al)oldal, funkció vagy szolgáltatás.
- kattintás.

Ezeket az adatokat maximum 90 napig őrizzük meg és elsősorban biztonsági incidensek vizsgálatához használhatjuk.

3.2. A honlapon alkalmazott sütik**3.2.1. Technikailag elengedhetetlenül szükséges munkamenet (session) sütik**

Az adatkezelés célja: a honlap megfelelő működésének biztosítása. Ezek a sütik ahhoz szükségesek, hogy a látogatók böngészhessék a weboldalt, zökkenőmentesen és teljes körűen használhassák annak funkcióit, a weboldalon keresztül elérhető

ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

szolgáltatásokat, így - többek között- különösen a látogató által az adott oldalakon végzett műveletek megjegyzését *vagy a bejelentkezett felhasználó azonosítását* egy látogatás során. Ezen sütik adatkezelésének időtartama kizárólag a látogató aktuális látogatására vonatkozik, a munkamenet végeztével, illetve a böngésző bezárásával a sütik e fajtája automatikusan törlődik a számítógépéről.

Ezen adatkezelés jogalapja az elektronikus kereskedelmi szolgáltatások, valamint az információs társadalmi szolgáltatások egyes kérdéseiről szóló 2001. CVIII. törvény (Elkertv.) 13/A. § (3) bekezdése, amely szerint a szolgáltató a szolgáltatás nyújtása céljából kezelheti azon személyes adatokat, amelyek a szolgáltatás nyújtásához technikailag elengedhetetlenül szükségesek. A szolgáltatónak az egyéb feltételek azonossága esetén úgy kell megválasztania és minden esetben oly módon kell üzemeltetnie az információs társadalommal összefüggő szolgáltatás nyújtása során alkalmazott eszközöket, hogy személyes adatok kezelésére csak akkor kerüljön sor, ha ez a szolgáltatás nyújtásához és az e törvényben meghatározott egyéb célok teljesüléséhez feltétlenül szükséges, azonban ebben az esetben is csak a szükséges mértékben és ideig.

3.2.1. Használatot elősegítő sütik:

Ezek megjegyzik a felhasználó választásait, például milyen formában szeretné a felhasználó az oldalt látni. Ezek a fajta sütik lényegében a sütiben tárolt beállítási adatokat jelentik.

Az adatkezelés jogalapja a látogató hozzájárulása.

Az adatkezelés célja: A szolgáltatás hatékonyságának növelése, felhasználói élmény növelése, a honlap használatának kényelmesebbé tétele.

Ez az adat jellemzően a felhasználó gépén van, a weboldal csak hozzáfér és felismer(het)i általa a látogatót.

3.2.2. Teljesítményt biztosító sütik:

Információkat gyűjtenek a felhasználónak a meglátogatott weboldalon belüli viselkedéséről, eltöltött idejéről, kattintásairól.

Az adatkezelés jogalapja: az érintett hozzájárulása.

Az adatkezelés célja: a honlap elemzése, reklámajánlatok küldése.

VI. FEJEZET**AZ EGÉSZSÉGÜGYRE VONATKOZÓ ÁGAZATI JOGSZABÁLYAL
KAPCSOLATOS RENDELKEZÉSEK**

Az egészségügyi adatkezelés célja

ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

(1) Az egészségügyi és személyazonosító adatok a következő célok elérése érdekében kezelhetők:

- a) az egészség megőrzésének, javításának, fenntartásának előmozdítása,
- b) a betegellátó eredményes gyógykezelési tevékenységének elősegítése, ideértve a szakfelügyeleti tevékenységet is,
- c) az érintett egészségi állapotának nyomon követése,
- d) a népegészségügyi, közegészségügyi és járványügyi érdekből szükségessé váló intézkedések megtétele,
- e) a betegjogok érvényesítése.

(2) A fent felsoroltakon kívül törvényben meghatározott esetekben a következő célokból lehet egészségügyi és személyazonosító adatot kezelni:

- a) egészségügyi szakember-képzés,
- b) orvos-szakmai és epidemiológiai vizsgálat, elemzés, az egészségügyi ellátás tervezése, szervezése, költségek tervezése,
- c) statisztikai vizsgálat,
- d) tudományos kutatás,
- e) az egészségügyi adatot kezelő szerv vagy személy hatósági vagy törvényességi ellenőrzését, szakmai vagy törvényességi felügyeletét végző szervezetek munkájának elősegítése, ha az ellenőrzés célja más módon nem érhető el, valamint az egészségügyi ellátásokat finanszírozó szervezetek feladatainak ellátása,
- f) a társadalombiztosítási, illetve szociális ellátások megállapítása, amennyiben az az egészségi állapot alapján történik,
- g) az egészségügyi ellátásokra jogosultak részére a kötelező egészségbiztosítás terhére igénybe vehető szolgáltatások rendelkezésének és nyújtásának, valamint a gazdaságos gyógyszer-gyógyászati segédeszköz- és gyógyászati ellátás rendelési szabályai betartásának a vizsgálata,
- továbbá a külön jogszabály szerinti szerződés alapján a jogosultak részére nyújtott ellátások finanszírozása, illetve az ártámogatás elszámolása,
- h) bűnüldözés, továbbá a rendőrségről szóló 1994. évi XXXIV. törvényben meghatározott feladatok ellátására kapott felhatalmazás körében bűnmegelőzés,
- i) a nemzetbiztonsági szolgálatokról szóló 1995. évi CXXV. törvényben meghatározott feladatok ellátása, az abban kapott felhatalmazás körében,
- j) közigazgatási eljárás,
- k) szabálysértési eljárás,
- l) ügyészségi eljárás,
- m) bírósági eljárás,
- n) az érintettnek nem egészségügyi intézményben történő elhelyezése, gondozása,

ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

- o) a munkavégzésre való alkalmasság megállapítása függetlenül attól, hogy ezen tevékenység munkaviszony, közalkalmazotti és közszolgálati jogviszony, hivatásos szolgálati viszony vagy egyéb jogviszony keretében történik,
- p) közoktatás, felsőoktatás és szakképzés céljából az oktatásra, illetve képzésre való alkalmasság megállapítása,
- q) a katonai szolgálatra, illetve a személyes honvédelmi kötelezettség teljesítésére való alkalmasság megállapítása,
- r) munkanélküli ellátás, foglalkoztatás elősegítése, valamint az ezzel összefüggő ellenőrzés.

(3) Az előbb meghatározott céloktól eltérő célokra is lehet egészségügyi és személyazonosító adatot kezelni, amennyiben a megfelelő tájékoztatást követően az érintett, illetve törvényes vagy meghatalmazott képviselője (a továbbiakban együtt: törvényes képviselő) ehhez írásban hozzájárul.

Adatkezelési célokra csak annyi és olyan egészségügyi, illetve személyazonosító adat kezelhető, amely az adatkezelési cél megvalósításához elengedhetetlenül szükséges.

Az egészségügyi ellátóhálózat szerveinek adatkezelése

(1) Az egészségügyi ellátó hálózaton belül az egészségügyi és személyazonosító adat kezelésére amennyiben a törvény másként nem rendelkezik – jogosult:

- a) a betegellátó,
- b) szolgáltató vezetője, illetve
- c) a szolgáltató vezetője által megbízott személy.

(2) Az egészségügyi és személyazonosító adatok kezelése során biztosítani kell az adatok biztonságát véletlen vagy szándékos megsemmisítéssel, vagy megsemmisüléssel, megváltozással, károsodással, nyilvánosságra kerüléssel szemben, továbbá, hogy azokhoz illetéktelen személy ne férjen hozzá.

Adatfelvétel

(1) Az adatfelvétel során az egészségügyi dokumentációban rögzíteni kell az adatfelvétel időpontját és az adatfelvevő személyét.

(2) A beteg dokumentációjában történt minden feljegyzést, beírást aláírással vagy kézjeggyel, és ha szükséges, dátummal kell hitelesíteni, illetve elektronikus adatkezelés esetén a bejegyzést végző egyértelmű azonosítását a rendszernek biztosítani kell. Elektronikus adatkezelés esetén az adatkezelő bejelentkező nevének és jelszavának titkosan történő kezelése az adatkezelő kötelezettsége.

Adatmódosítás

(1) Ha tévesztés, vagy más ok miatt a beírt adatot módosítani kell, ez csak úgy végezhető, hogy az eredeti adat megállapítható legyen. Módosításnál is kézjeggyel el kell látni a módosítást, elektronikus adatkezelés esetén a bejegyzést végző egyértelmű azonosítását és a bejegyzés naplózását a rendszernek biztosítani kell.

Adattörlés

(1) Adatot törölni csak a jelen szabályzat alapján lehet. A törlés során be kell tartani az adatvédelmi előírásokat különös tekintettel a jogosulatlan hozzáférésre. A törlés során a manuálisan kezelt adatokat fizikailag meg kell semmisíteni, elektronikusan tárolt adatok esetében azokat helyrehozhatatlanul meg kell változtatni. Érintettet a törlés következményeiről és veszélyeiről a törlés előtt tájékoztatni kell, és ezt az érintettel aláíratva a beteg dokumentációjában a kérelemmel együtt meg kell őrizni. A törlést a szolgáltató vezetője engedélyével lehet elvégezni, és erről nyilvántartást kell vezetni.

Az adatkezelés egyes esetei, gyógykezelés céljából történő adatkezelés

(1) Az egészségügyi adatok felvétele a gyógykezelés (önálló betegellátási tevékenység) része. Az egészségügyi és a személyazonosító adatoknak a gyógykezelt személy (törvényes képviselője) részéről történő szolgáltatása – az egészségügyi ellátás igénybevételéhez kötelezően előírt személyazonosító adatok megadása önkéntes. Abban az esetben, ha a gyógykezelt személy önként fordul a szolgáltatóhoz, a gyógykezeléssel összefüggő egészségügyi és személyazonosító adatainak kezelésére szolgáló hozzájárulását – ellenkező nyilatkozat hiányában megadottnak kell tekinteni, és erről az érintettet (törvényes képviselőjét) tájékoztatni kell.

(2) Az érintett (törvényes képviselője) köteles a betegellátó felhívására egészségügyi és személyazonosító adatait átadni,

a) ha valószínűsíthető vagy beigazolódott, hogy valamely betegség kórokozója által fertőződött, vagy fertőzéses eredetű mérgezésben, illetve fertőző betegségben szenved,

b) ha arra szűrő- és alkalmassági vizsgálatok elvégzéséhez van szükség,

c) heveny mérgezés esetén,

d) ha valószínűsíthető, hogy az érintett foglalkozási eredetű megbetegedésben szenved,

e) ha az adatszolgáltatásra a magzat, illetve a kiskorú gyermek gyógykezelése, egészségi állapotának megőrzése vagy védelme érdekében van szükség,

ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

f) ha bűnüldözés, bűnmegelőzés céljából, továbbá ügyészégi, bírósági eljárás, illetve szabálysértési vagy közigazgatási hatósági eljárás során az illetékes szerv a vizsgálatot elrendelte,

g) ha az adatszolgáltatásra a nemzetbiztonsági szolgálatokról szóló törvény szerinti ellenőrzés

céljából van szükség.

Sürgős szükség, valamint a gyógykezelt személy belátási képességének hiánya esetén az önkéntességet vélelmezni kell.

(3) A gyógykezelés alatt az egészségügyi dokumentációban rögzíteni kell a szakmai szabályoknak megfelelő adatokat. Az ellátást végző szakorvos dönti el, hogy a szakmai szabályoknak megfelelően – a kötelezően felveendő adatokon kívül – mely egészségügyi adat felvétele szükséges. Kerülni kell azon adatok rögzítését, amik közvetlenül nem kapcsolatosak a beteg gyógykezelésével. Ezen adatok felvételére a törzskartanon csak akkor kerülhet sor, ha azok a beteg gyógykezelésében szerepet játszanak.

(4) A gyógykezelés során az egészségügyi dokumentáció kezelésének rendjét úgy kell kialakítani, hogy a dokumentációhoz, illetve a beteg személyes adataihoz kizárólag a gyógykezelt személy gyógykezelését végzők férhessenek hozzá.

(5) A vizsgálatoknál be kell vezetni, hogy a vizsgálatra behívás ne a beteg nevének szólításával történjen, hanem anonim módon, pl. hívószám alkalmazásával.

Orvosi titok védelme

(1) A betegellátót, valamint a szolgáltatóval alkalmazotti jogviszonyban álló más személyt a beteg egészségi állapotával kapcsolatos adat, továbbá a munkavégzéssel kapcsolatosan tudomására jutott egyéb adat vonatkozásában időbeli korlátozás nélkül titoktartási kötelezettség terheli. A titoktartási kötelezettség független attól, hogy az adatokat milyen módon ismerte meg. A titoktartási kötelezettség tehát nemcsak a kezelést végző orvost, illetve a szakdolgozókat köti, hanem az intézmény minden dolgozóját.

(2) A szolgáltatót – az igazságügyi orvosszakértő kivételével – a titoktartási kötelezettség azzal a betegellátóval szemben is köti, aki a beteg gyógykezelésében nem működött közre, kivéve, ha az adatok a gyógykezelt személy további gyógykezelése érdekében szükségesek. A titoktartási kötelezettség alól írásban felmentést adhat a beteg, vagy törvényen alapuló adatszolgáltatási kötelezettség. Az orvosi titok védelme érdekében szükséges, hogy a szolgáltató valamennyi dolgozója kötelezettséget vállaljon az orvosi titok megtartására.

Gyógykezelés során jelen lévő személyek

ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

(1) A gyógykezelés során a kezelést végző szakorvos és a betegellátásban részt vevő más személyek lehetnek jelen, valamint akinek jelenlétéhez a beteg hozzájárult. A beteg emberi jogainak és méltóságának tiszteletben tartása mellett az érintett hozzájárulása nélkül jelen lehet a gyógykezelés során:

a) más személy, ha a gyógykezelés rendje több beteg egyidejű ellátását igényli,
b) a rendőrség hivatásos állományú tagja, amennyiben a gyógykezelésre fogvatartott személy

esetében kerül sor,

c) a büntetés-végrehajtási szervezet szolgálati jogviszonyban álló tagja, amennyiben a gyógykezelésre olyan személy esetében kerül sor, aki a büntetés-végrehajtási intézetben szabadságelvonással járó büntetését tölti, és a gyógykezelést végző betegellátó biztonsága, illetve szökés megakadályozása céljából erre szükség van,

d) a b)-c) pontok szerinti személyek, ha bűnüldözési érdekből a beteg személyi biztonsága ezt

indokolttá teszi, és a beteg nyilatkozattételre képtelen állapotban van.

(2) Fent meghatározottakon felül jelen lehet az,

a) aki a beteget az adott betegség miatt már kezelte,

b) akinek a szolgáltató vezetője szakmai ok miatt engedélyt adott. A gyógykezelt személy kifejezett tiltakozásának ebben az esetben helyt kell adni.

Az egészségügyi szakemberképzés céljából jelen lehet: orvos, orvostanhallgató, egészségügyi szakdolgozó, egészségügyi főiskola vagy szakiskola hallgatója, feltéve, hogy a megjelölt személy képzésére az egészségügyi szolgáltató ki van jelölve. Ebben az esetben a gyógykezelt személy hozzájárulására nincs szükség, de a betegtájékoztatóban a szolgáltató oktató jellegéről és a szakemberképzésről a gyógykezeltet tájékoztatni kell.

(3) A hozzájárulást a gyógykezelt személy szóban is megteheti a kezelést végző orvosnak.

Tájékoztatói, tájékoztatási jog és kötelezettség, a beteg joga a tájékoztatáshoz

(1) A betegellátás megkezdése előtt a beteget tájékoztatni kell a szolgáltató adatvédelmi rendjéről. A beteg tájékoztatása az adatvédelemről a felvevő, illetve a kezelést végző szakorvos kötelessége. A gyógykezelt személy ellátásával kapcsolatos tájékoztatást a beteg kezelését végző szakorvos adja meg. A beteg gyógykezelésének ápolási vonatkozásairól az őt ellátó körzeti ápoló/egészségügyi szakdolgozó is felvilágosítást adhat. Szakdolgozó, illetve más dolgozó a beteg gyógykezeléséről tájékoztatást nem adhat, kivéve, ha a beteg kezelését végző orvos erre az adott beteg esetében felhatalmazta.

ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

(2) A tájékoztatás személyesen történik. Telefonon, telefaxon az Eüat 11. § (1) alapján a beteg gyógykezeléséről érdemi tájékoztatás nem adható. A kezelést végző orvos, illetve egészségügyi dolgozó a beteg szolgáltatójánál történő kezelésének tényét a beteg ellenkező értelmű nyilatkozata hiányában megerősítheti.

(3) A pszichiátriai beteg esetében kivételesen korlátozható a betegnek az egészségügyi dokumentáció megismeréséhez való joga, ha alapos okkal feltételezhető, hogy a beteg gyógyulását nagymértékben veszélyeztetné, vagy más személy személyiségi jogait sértené az egészségügyi dokumentáció megismerése. A korlátozás elrendelésére kizárólag orvos jogosult. A korlátozás elrendeléséről a betegjogi képviselőt és a beteg törvényes vagy meghatalmazott képviselőjét haladéktalanul értesíteni kell. Az e bekezdésben foglalt betegjogi korlátozásokat részletesen dokumentálni és indokolni kell.

Hozzá tartozó és más személy tájékoztatása

(1) A beteg rendelkezhet arról, hogy betegségéről, annak várható kimeneteléről, egészségi állapotának változásáról mely személyeknek adható részleges vagy teljes felvilágosítás, illetve ebből kik zárandók ki. A beteget a rendelkezés lehetőségéről tájékoztatni kell.

Az egészségügyi dokumentáció megismerésének joga

(1) A beteg (törvényes képviselője) jogosult tájékoztatást kapni a rá vonatkozó személyazonosító és egészségügyi adatokról, betekinthez az egészségügyi dokumentációba. Az alapellátásban az adott ellátási folyamat befejezését a beteg megismeri és elfogadja. A definitív ellátás folyamatáért az alapellátó felelős. Az ellátási folyamat megszakítása, vagy módosítása tényét, okait az alapellátó a betegdokumentációban rögzíti.

Közegészségügyi, járványügyi célból történő adatkezelés

(1) A betegellátó haladéktalanul továbbítja az egészségügyi államigazgatási szervnek az egészségügyi és személyazonosító adatot, ha fertőző betegséget észlel, vagy annak gyanúja merül fel. Az ÁNTSZ városi intézete közegészségügyi vagy járványügyi közérdekre hivatkozva kérheti az érintett személyazonosító adatait.

A dokumentációtárolás, rendszerezés általános irányelvei

(1) Az alapellátást nyújtó egészségügyi szolgáltató maga alakítja ki a dokumentáció tárolás szabályait, lehetőségeit figyelembe véve. A dokumentumok védelmét az

ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

illetéktelen hozzáférés-, eltulajdonítás, meghamisítás, valamint fizikai megsemmisülés ellen biztosítani kell. Javasolt módszer a dokumentum-katalógus kialakítása. A tárolási rendszerbe helyezett dokumentumok kivételekor egyszerű, de a követést biztosító jelző és nyilvántartó rendszert kell alkalmazni.

(2) Ennek kötelező alapadatai:

- a) dokumentum azonosító,
- b) beteg neve,
- c) betegazonosító,
- d) kiadás kelte,
- f) kivétel célja,
- g) ki kérte.

Egészségügyi személyazonosító adatok nyilvántartása

(1) Az érintettől felvett, a gyógykezelés érdekében szükséges egészségügyi és személyazonosító adatot, valamint azok továbbítását nyilván kell tartani. Az adattovábbításról szóló feljegyzésnek tartalmaznia kell az adattovábbítás címzettjét, módját, időpontját, valamint a továbbított adatok körét.

(2) A nyilvántartás eszköze lehet minden olyan adattároló eszköz, amely biztosítja az adatok szándékos megsemmisítéssel, megsemmisüléssel, megváltoztatással, károsodással, nyilvánosságra kerüléssel szembeni védelmét, valamint azt, hogy azokhoz illetéktelen személy ne férhessen hozzá. A szolgáltató saját feljegyzései a nyilvántartás részét képezik.

(3) A betegellátó nyilvántartja

- a) azokat az érintetteket, akikről bebizonyosodott, vagy valószínűsíthető, hogy fertőző betegségben szenvednek. Ezzel összefüggésben nyilván kell tartani a megelőző gyógyszeres kezelésre, a szűrővizsgálatra, járványügyi megfigyelésre, járványügyi zárlatra kötelezett személyeket.
- b) a védőoltásra kötelezett személyeket,
- c) kábítószerrel élvező, kóros mértékben gyógyszert fogyasztó, egyéb, függőséget okozó anyagot használó személyeket

(4) Az adatkezelés további attribútumaira – jogalap, határidő stb. – a következő „Az egészségügyi dokumentáció tárolásának és archiválásának rendje” részben leírtak vonatkoznak

Az egészségügyi dokumentáció tárolásának és archiválásának rendje

ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

(1) A beteg vizsgálatával és gyógykezelésével kapcsolatos adatokat az egészségügyi dokumentáció tartalmazza. Az egészségügyi dokumentációt úgy kell vezetni, hogy az a valóságnak megfelelően tükrözze az ellátás folyamatát.

Az egészségügyi dokumentációt - a képalkotó diagnosztikai eljárással készült felvételek, az arról készített leletek, valamint a (7) bekezdés kivételével - az adatfelvételtől számított legalább 30 évig, a zárójelentést legalább 50 évig kell megőrizni. A kötelező nyilvántartási időt követően gyógykezelés vagy tudományos kutatás érdekében - amennyiben indokolt - az adatok továbbra is nyilvántarthatók. Ha a további nyilvántartás nem indokolt - a (3) bekezdés kivételével - a nyilvántartást meg kell semmisíteni.

(2) Képalkotó diagnosztikai eljárással készült felvételt az annak készítésétől számított 10 évig, a felvételről készített leletet a felvétel készítésétől számított 30 évig kell megőrizni.

(3) Amennyiben az egészségügyi dokumentációnak tudományos jelentősége van, a kötelező nyilvántartási időt követően át kell adni az illetékes levéltár részére.

(4) A dokumentációt kezelő jogutód nélküli megszűnése esetén - az (5) bekezdés kivételével -

a) a tudományos jelentőségű egészségügyi dokumentációt a (3) bekezdés szerinti levéltárnak,

b) az egyéb egészségügyi dokumentációt a Kormány által kijelölt szervnek kell átadni.

(5) Amennyiben a dokumentációt kezelő jogutód nélkül szűnik meg, de az általa korábban ellátott feladatokat más szerv látja el,

a) a dokumentációt kezelő megszűnésének időpontját megelőző tíz évben keletkezett egészségügyi dokumentációt a feladatot ellátó szerv,

b) az a) pont alapján átadásra nem kerülő egészségügyi dokumentációt a 30. § (4) bekezdés b) pontja szerinti adatkezelő részére kell átadni.

(6) A meg nem semmisített, illetve a (2) bekezdés szerinti levéltárnak átadott egészségügyi dokumentációra e törvény előírásai értelemszerűen vonatkoznak.

(6a) A betegjogi, ellátottjogi és gyermekjogi képviselő eljárása során keletkezett - egészségügyi és személyazonosító adatot is tartalmazó - dokumentációt az eljárás befejezését követően át kell adni a (4) bekezdés b) pontja szerinti szervnek.

(7) A gyógyszer, gyógyászati segédeszköz és gyógyászati ellátás kiszolgáltatója vagy nyújtója a papíralapú vényeket, illetve elektronikus vény kiváltásakor az emberi

ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

felhasználásra kerülő gyógyszerek rendeléséről és kiadásáról szóló rendelet szerint nyomtatott kiadási igazolást 5 évig őrzi meg, azzal, hogy ha a működési nyilvántartásban nem szereplő, de valamely államban gyógyszer rendelésére jogosult személy által rendelt vényköteles gyógyszer kiadásának alapjául szolgáló külföldi vény visszaadásra kerül, a vény másolatát kell megőrizni és az expedálás tényét a vény eredeti példányán fel kell tüntetni. Gyógyászati segédeszköz szaküzletben kiszolgáltattott olyan gyógyászati segédeszköz esetén, amelynek kihordási ideje 5 évnél hosszabb, a papíralapú vény, valamint a kiadási igazolás megőrzési ideje a kihordási idővel azonos. A kötelező őrzési időt követően a papíralapú vényeket és a kiadási igazolásokat meg kell semmisíteni.

(8) Az egészségügyi dokumentációban fel kell tüntetni:

- a páciens regisztrációs sorszámát,
- a törzskarton azonosítót,
- a biztosítási jogviszony adatait,
- praxisba jelentkezés/kijelentkezés dátumát,
- a személyazonosító adatokat,
- cselekvőképes beteg esetén az értesítendő személy, kiskorú, illetve gondnokság alatt álló beteg esetében a törvényes képviselő nevét, lakcímét, elérhetőségét,
- általános egészségügyi adatokat,
- családi anamnézist,
- egyéni anamnézist,
- életmódi adatokat,
- krónikus betegségeket, kórállapotokat, diagnózissal (BNO), a felismerés évének feltüntetésével,
- kockázati kategóriákat,
- népegészségügyi lakossági szervezett szűrésen való részvételt,
- önvizsgálatokat,

(9) Gyermek páciens törzskartonján fel kell tüntetni:

- törzskarton azonosítót,
- általános egészségügyi adatokat,
- családi anamnézist,
- egyéni anamnézist,
- életmódi adatokat,
- krónikus betegségeket, kórállapotokat,
- életkori kötelező, és önkéntes oltások dokumentációját,
- életkori státusokat, szűrővizsgálatokat, védőnői szűrések eredményeit (újszülött, 1 hónaptól 6 éves kor között, 5 éves életkor-fejlődési szint vizsgálat, magántanulók, törzskarton megújítás)

ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

- az orvos egyéb megjegyzéseit.

(10) Az egészségügyi dokumentáció részeként meg kell őrizni:

- a szakellátásban az egyes vizsgálatokról készült leletek másolatát,
- a gyógykezelés és a konzílium során keletkezett iratok egy példányát,
- a gondozási dokumentációt,
- az alapellátásban végzett diagnosztikus eljárások eredményéről készült lelet egy példányát. (vércukor-vizsgálat, EKG vizsgálat)

(11) Az egészségügyi dokumentáció esetében különös figyelmet kell fordítani arra, hogy az részletes, szakszerű, olvasható és visszakereshető legyen.

(12) Az egészségügyi dokumentáció tárolási rendszerét a törvény előírásainak és a szolgáltató lehetőségeinek figyelembevételével, az alapellátási munkához, a szolgáltatónál kialakult munkarendhez kell illeszteni. Az egészségügyi dokumentáció tárolása az alapellátás esetében a páciens az orvosi rendelőbe történő bejelentkezésétől az esetleges kijelentkezéséig, illetve haláláig tart.

(13) Az adatkezelés célja: a III. fejezetben leírtak, röviden a beteg sikeres gyógykezelése; jogalapja: szerződés teljesítése; érintett: az értelmező rendelkezésekben meghatározottak szerint minden, az adatkezelő szervvel kapcsolatba került vagy kerülő, illetve annak szolgáltatásait igénybe vevő természetes személy, függetlenül attól, hogy beteg-e, vagy egészséges, beleértve a 18 év alatti érintetteket is; címzettek akik az adatokhoz hozzáférnek: adatkezelő érintett gyógykezelésével kapcsolatban munkát végző munkatársai, az érintett kezelését, orvosi – esetlegesen labor – vizsgálatát, kezelését végző adatfeldolgozói munkatársai, fogtechnikus adatfeldolgozó (betegnév, teljes státusz, lenyomat vonatkozásában), valamint könyvelő. rendszergazda, IT szolgáltató; személyes adatok kategóriái: a fentiek és az Eütv. szerinti adatkategóriák.

(14) Mind az egészségügyi személyazonosító adatok, mind az egészségügyi dokumentáció elektronikusan kerül tárolásra, az ezekkel kapcsolatos adatok digitálisan lesznek kezelve.

VII. FEJEZET

TÁJÉKOZTATÁS AZ ÉRINTETT SZEMÉLY JOGAIRÓL

I. Az Ön jogai röviden összefoglalva:

Ön kérelmezheti az Adatkezelőnél az alábbiakat:

ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

- tájékoztatását személyes adatai kezeléséről (az adatkezelés megkezdését megelőzően, illetve az adatkezelés során). Az Ön tájékoztatáshoz való jogát jelen Adatkezelési tájékoztató elkészítésével és közzétételével biztosítjuk.
- hozzáférést személyes adataihoz (személyes adatai adatkezelő általi rendelkezésére bocsátását),
- személyes adatainak helyesbítését, kiegészítését,
- személyes adatainak – a kötelező adatkezelés kivételével – törlését vagy korlátozását (zárolását),
- joga van az adathordozhatósághoz,
- tiltakozhat személyes adatai kezelése ellen,
- jogosult arra, hogy ne terjedjen ki Önre olyan, kizárólag automatizált adatkezelésen – ideértve a profilalkotást is – alapuló döntés hatálya, amely Önre nézve joghatással járna vagy Önt hasonlóképpen jelentős mértékben érintené,
- joga van a jogorvoslathoz.

Ön az *adatkezeléssel kapcsolatos jogérvényesítés, jogorvoslati lehetőségek* fejezet szerint, írásban nyújthatja be érintetti kérelmét az Adatkezelő részére. Az Adatkezelő az Ön jogszerű kérelmét legfeljebb 30 napon belül teljesíti, és erről az általa megadott elérhetőségre küldött levélben értesíti.

II. Az érintett jogai részletesen:**II. Az Ön jogai részletesen:****A tájékoztatás kéréshez való jog (GDPR rendelet 13-14. cikkeiben rögzített adatkezelői kötelezettségek alapján)**

Ön az *adatkezeléssel kapcsolatos jogérvényesítés, jogorvoslati lehetőségek* fejezet szerint írásban tájékoztatást kérhet az Adatkezelőtől arról, hogy

- milyen személyes adatait,
- milyen jogalapon,
- milyen adatkezelési cél miatt,
- milyen forrásból,
- mennyi ideig kezeli,
- alkalmaz-e adatfeldolgozót, ha igen, az esetleges adatfeldolgozó nevééről, címéről és az adatkezeléssel összefüggő tevékenységéről,
- az Adatkezelő kinek, mikor, milyen jogszabály alapján, mely személyes adataihoz biztosított hozzáférést vagy kinek továbbította a személyes adatait,
- az esetleges adatvédelmi incidens körülményeiről, hatásairól és az elhárítására megtett intézkedésekről.

A hozzáféréshez való jog (GDPR rendelet 15. cikke alapján)

Ön jogosult arra, hogy az Adatkezelőtől visszajelzést kapjon arra vonatkozóan, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e, és ha ilyen adatkezelés folyamatban van, jogosult arra, hogy a kezelt személyes adataihoz hozzáférést kapjon, és ezt az Adatkezelőtől az *adatkezeléssel kapcsolatos jogérvényesítés, jogorvoslati lehetőségek* fejezet szerint írásban kérheti.

Az Adatkezelő az adatkezelés tárgyát képező személyes adatok másolatát – ha ez nem ütközik más jogszabályi akadályba - az Ön rendelkezésére bocsátja. Ha Ön elektronikus úton nyújtotta be a kérelmet, az információkat széles körben használt elektronikus formátumban kell rendelkezésre bocsátani, kivéve, ha Ön másként kéri.

A helyesbítéshez, kiegészítéshez való jog (GDPR rendelet 16. cikke alapján)

Ön az *adatkezeléssel kapcsolatos jogérvényesítés, jogorvoslati lehetőségek* fejezet szerint írásban kérheti, hogy az Adatkezelő módosítsa valamely személyes adatát (például bármikor megváltoztathatja az e-mail címét vagy postai elérhetőségét vagy kérheti, hogy az Adatkezelő által kezelt bármely pontatlan személyes adatát az Adatkezelő helyesbítse).

Figyelembe véve az adatkezelés célját, Ön jogosult arra, hogy kérje az Adatkezelő által kezelt hiányos személyes adatai megfelelő kiegészítését.

A törléshez való jog (GDPR rendelet 17. cikke alapján)

A személyes adatok törlése alapvetően akkor kérhető, ha adatkezelésünk az Ön önkéntes hozzájárulásán alapul, pl. hozzájárulását adta ahhoz, hogy adatait (telefonszám, e-mail cím) kezeljük. Ilyen esetben személyes adatait töröljük.

Az önkéntes hozzájárulása bármikor visszavonható. Tájékoztatjuk Önt, hogy a hozzájárulás visszavonása nem érinti a visszavonás előtti adatkezelés jogszerűségét. A törlési kérelemben a nevét és az e-mail címét kérjük megjelölni a beazonosítás érdekében.

A zároláshoz (adatkezelés korlátozásához) való jog (GDPR rendelet 18. cikke alapján)

Ön az *adatkezeléssel kapcsolatos jogérvényesítés, jogorvoslati lehetőségek* fejezet szerint írásban kérheti, hogy a személyes adatait az Adatkezelő zárolja (az adatkezelés korlátozott jellegének egyértelmű jelölésével és az egyéb adatoktól elkülönített kezelés biztosításával).

A zárolás addig tart, amíg az Ön által megjelölt indok szükségessé teszi az adatok tárolását. Az adat zárolását kérheti Ön például abban az esetben, ha úgy gondolja, hogy a beadványát az Adatkezelő jogellenesen kezelte, azonban az általa kezdeményezett hatósági vagy bírósági eljárás érdekében szükséges az, hogy a beadványt az Adatkezelő ne törölje.

ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

Ebben az esetben a hatóság vagy a bíróság megkereséséig az Adatkezelő tovább tárolja a személyes adatot (például az adott beadványt), ezt követően törli az adatokat.

Adathordozhatósághoz való jog (GDPR rendelet 20. cikke alapján)

Ön az *adatkezeléssel kapcsolatos jogérvényesítés, jogorvoslati lehetőségek* szerint írásban kérheti, hogy a rá vonatkozó, általa az Adatkezelő rendelkezésére bocsátott személyes adatokat tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban megkapja, továbbá jogosult arra, hogy ezeket az adatokat egy másik adatkezelőnek továbbítsa anélkül, hogy ezt akadályozná az Adatkezelő, ha:

- az adatkezelés a GDPR rendelet 6. cikk (1) bekezdésének a) pontja vagy a 9. cikk (2) bekezdésének a) pontja szerinti hozzájáruláson, vagy
- a 6. cikk (1) bekezdésének b) pontja szerinti szerződésen alapul; és
- az adatkezelés automatizált módon történik

A tiltakozáshoz való jog (GDPR rendelet 21. cikke alapján)

Ön az *adatkezeléssel kapcsolatos jogérvényesítés, jogorvoslati lehetőségek* fejezetben megadott elérhetőségeken keresztül, írásban tiltakozhat személyes adatainak az Általános Adatvédelmi Rendelet a 6. cikk (1) bekezdésének f) pontja szerinti, az Adatkezelő vagy egy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítéséhez szükséges kezelése ellen, ideértve az említett rendelkezéseken alapuló profilalkotást is.

Ebben az esetben az Adatkezelő a személyes adatokat nem kezeli tovább, kivéve, ha az Adatkezelő bizonyítja, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az érintett érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.

Automatizált döntéshozatal egyedi ügyekben, beleértve a profilalkotást (GDPR rendelet 22. cikke alapján)

Ön jogosult arra, hogy ne terjedjen ki Önre olyan, kizárólag automatizált adatkezelésen – ideértve a profilalkotást is – alapuló döntés hatálya, amely Önre nézve joghatással járna vagy Önt hasonlóképpen jelentős mértékben érintené.

Ez a jogosultság nem alkalmazandó abban az esetben, ha a döntés:

- a) az Ön és az adatkezelő közötti szerződés megkötése vagy teljesítése érdekében szükséges;
- b) meghozatalát az adatkezelőre alkalmazandó olyan uniós vagy tagállami jog teszi lehetővé, amely az érintett jogainak és szabadságainak, valamint jogos érdekeinek védelmét szolgáló megfelelő intézkedéseket is megállapít; vagy
- c) az Ön kifejezett hozzájárulásán alapul.

Az előbbi a) és c) pontjában említett esetekben az adatkezelő köteles megfelelő intézkedéseket tenni az Ön jogainak, szabadságainak és jogos érdekeinek védelme érdekében, ideértve Önnek legalább azt a jogát, hogy az adatkezelő részéről emberi beavatkozást kérjen, álláspontját kifejezze, és a döntéssel szemben kifogást nyújtson be.

VIII. FEJEZET

AZ ADATKEZELÉSEL KAPCSOLATOS JOGÉRVÉNYESÍTÉS, JOGORVOSLATI LEHETŐSÉGEK

Az Adatkezelő megkeresése

Javasoljuk, hogy a bírósági vagy hatósági eljárás kezdeményezése előtt az Adatkezelőnek legyen szíves elküldeni a személyes adatai kezelésével kapcsolatos megkeresését, panaszát, hogy azt kivizsgálhassuk és megnyugtatóan orvosolhassuk, illetve a *tájékoztató az érintett személy jogairól* fejezet szerinti valamely kérelmét, igényét – annak megalapozottsága esetén - teljesíthessük.

Az Adatkezelő az Ön a *tájékoztató az érintett személy jogairól* fejezet szerinti valamely adatkezeléssel kapcsolatos jogának érvényesítése, adatkezeléssel kapcsolatos tájékoztatás kérése, illetve adatkezeléssel kapcsolatos tiltakozása és panasza esetén indokolatlan késedelem nélkül, a mindenkori jogszabályokban által előírt időn belül vizsgálja ki az ügyet, intézkedik a megkereséssel kapcsolatban és nyújt tájékoztatást az ügyben az Ön részére. Szükség esetén, figyelembe véve a megkeresés összetettségét és a megkeresések számát, ez a határidő a jogszabályban írtak szerint meghosszabbítható.

Amennyiben Ön elektronikus úton nyújtotta be a megkeresést, a tájékoztatást lehetőség szerint elektronikus úton adjuk meg, kivéve, ha Ön azt másként kéri. Amennyiben az Adatkezelő nem tesz intézkedést az Ön megkeresése alapján késedelem nélkül, de legkésőbb a jogszabályban meghatározott határidőben, tájékoztatja Önt az intézkedés elmaradásának, a kérelem teljesítése megtagadásának okairól, valamint arról, hogy Ön az alábbiak szerint bírósági vagy hatósági eljárást kezdeményezhet ügyében.

Az adatkezeléssel kapcsolatos jogai érvényesítése érdekében vagy amennyiben az Adatkezelő által kezelt adataival kapcsolatban bármilyen kérdése, kételye van, illetve adataival kapcsolatban felvilágosítást kér, panaszt kíván előterjeszteni vagy a tájékoztató az érintett személy jogairól fejezet szerinti valamely jogával kíván élni, ezt megteheti ún. érintetti kérelemként írásban hagyományos levélben, e-mailben az Adatkezelő elérhetőségein keresztül

Az adatvédelmi tisztviselő elérhetősége:

Dr. Tanács Ferenc József ügyvéd

Székhely: 6726 SZEGED, BÉRKERT UTCA 64/B., www.drnanacs.hu

Elektronikus levélcím: dpo@drnanacs.hu

Az adatkezelő elérhetősége:

MosolyDoktor Korlátolt Felelősségű Társaság

Székhely: 6771 Szeged, Kristály utca 5.

Elektronikus levélcím: vargaortho@gmail.com

Hatósági eljárás kezdeményezése

Ön jogosult arra, hogy egy felügyeleti hatóságnál – különösen a szokásos tartózkodási helye, a munkahelye vagy a feltételezett jogsértés helye szerinti tagállamban –, ha megítélése szerint az rá vonatkozó személyes adatok kezelése megsérti a GDPR rendelkezéseit. Az EU-n belül az egyes felügyeleti (adatvédelmi) hatóságok elérhetőségeihez lásd: https://edpb.europa.eu/about-edpb/board/members_hu. Ön Magyarországon a **Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál** (1055 Budapest, Falk Miksa u. 9-11., honlap: <http://naih.hu>, postacím: 1363 Budapest, Pf.: 9.; telefon: +36-1-391-1400; fax: +36-1-391-1410; e-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu) jogainak érvényesítése érdekében vizsgálatot, illetve hatósági eljárás lefolytatását kezdeményezhet arra hivatkozással, hogy a személyes adatai kezelésével kapcsolatban jogsérelem következett be, vagy annak közvetlen veszélye fennáll, így különösen,

- ha véleménye szerint az Adatkezelő a *tájékoztatás az érintett személy jogairól* fejezetben meghatározott érintetti jogainak érvényesítését korlátozza vagy ezen jogainak érvényesítésére irányuló kérelmét elutasítja (vizsgálat kezdeményezése), valamint
- ha megítélése szerint személyes adatainak kezelése során az Adatkezelő, illetve az általa megbízott vagy rendelkezése alapján eljáró adatfeldolgozó megsérti a személyes adatok kezelésére vonatkozó, jogszabályban vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott előírásokat (hatósági eljárás lefolytatásának kérelmezése).

Bírósági eljárás kezdeményezése

Ön bírósághoz fordulhat, ha megítélése szerint az Adatkezelő a személyes adatokat a személyes adatok kezelésére vonatkozó, jogszabályban vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott előírások megsértésével kezeli. Az ilyen eljárás megindítható az érintett szokásos tartózkodási helye szerinti tagállam bírósága előtt is. Az ilyen per Magyarországon a Törvényszék hatáskörébe tartozik. A pert az érintett - választása szerint - a lakóhelye vagy tartózkodási helye szerint illetékes törvényszék előtt is megindíthatja. A bíróság (törvényszék) illetékességéről és elérhetőségeiről az alábbi honlapon tájékozódhat: <https://birosag.hu/>.

IX. FEJEZET

ADATBIZTONSÁG

Az Adatkezelő kötelezi magát arra, hogy gondoskodik az általa kezelt személyes adatok **biztonságáról**. A tudomány és technológia állása és a megvalósítás költségei, továbbá az adatkezelések jellege, hatóköre, körülményei és céljai, valamint a természetes személyek jogaira és szabadságaira jelentett, változó valószínűségű és súlyosságú kockázat figyelembevételével megteszi azokat a technikai és szervezési intézkedéseket, és kialakítja azokat az eljárási szabályokat, amelyek biztosítják, hogy a felvett, tárolt, illetve kezelt adatok védettek legyenek, illetőleg megakadályozza azok megsemmisülését, jogosulatlan felhasználását és jogosulatlan megváltoztatását

Az Adatkezelő kötelezi magát arra is, hogy minden olyan harmadik felet, akiknek az adatokat bármilyen jogalappal továbbítja vagy átadja, felhívja, hogy tegyenek eleget az adatbiztonság követelményének. Az Adatkezelő gondoskodik arról, hogy a kezelt adatokhoz illetéktelen személy ne férhessen hozzá, ne hozhassa nyilvánosságra, ne továbbíthassa, valamint azokat ne módosíthassa, törölhesse.

A kezelt adatokat kizárólag az Adatkezelő, valamint alkalmazottai, illetve az Adatkezelő által igénybe vett adatfeldolgozó(k) és címzettek ismerhetik meg jogosultsági szintek szerint. Azokat az Adatkezelő harmadik, az adat megismerésére jogosultsággal nem rendelkező személynek nem adja át. Az Adatkezelő és Adatfeldolgozó által meghatározott munkakörökhöz rendelt, meghatározott módon, jogosultsági szintek szerint férhetnek hozzá az Adatkezelő, illetve az Adatfeldolgozó munkavállalói a személyes adatokhoz.

Az Adatkezelő az informatikai rendszerek biztonsága érdekében az informatikai rendszereket tűzfallal védi, valamint a külső- és belső adatvesztések megelőzése érdekében víruskereső és vírusirtó programot használ. Az Adatkezelő gondoskodik továbbá arról, hogy a visszaélések megelőzése érdekében bármely formában történő bejövő és kimenő kommunikációt megfelelően ellenőrizze.

Az Adatkezelő, illetve az Adatfeldolgozó a személyes adatokat bizalmas adatként minősíti és kezeli. Az Adatkezelő a különböző nyilvántartásokban elektronikusan kezelt adatállományok védelme érdekében biztosítja, hogy a nyilvántartásokban tárolt adatok – törvényben meghatározott kivételekkel – közvetlenül ne legyenek összekapcsolhatók és az Érintetthez rendelhetők.

ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

Az Adatkezelő a kockázat mértékének megfelelő szintű adatbiztonságot garantálja, ideértve, többek között, adott esetben:

- a személyes adatok álnevesítését és titkosítását,
- a személyes adatok kezelésére használt rendszerek és szolgáltatások folyamatos bizalmas jellegének biztosítását, integritását, rendelkezésre állását és ellenálló képességét (üzemeltetés- és fejlesztésbiztonság, behatolás elleni védelem és felderítés, a jogosulatlan hozzáférés megelőzése)
- fizikai vagy műszaki incidens esetén az arra való képességet, hogy a személyes adatokhoz való hozzáférést és az adatok rendelkezésre állását kellő időben vissza lehet állítani (az adatszivárgás megelőzése; a sérülékenység- és incidenskezelés)
- az adatkezelés biztonságának garantálására hozott technikai és szervezési intézkedések hatékonyságának rendszeres tesztelésére, felmérésére és értékelésére szolgáló eljárást (az üzletfolytonosság fenntartása, kártékony kódok elleni védelme, az adatok biztonságos tárolása, továbbítása, feldolgozása, munkavállalóink biztonsági képzése)

A biztonság megfelelő szintjének meghatározásakor kifejezetten figyelembe kell venni az adatkezelésből eredő olyan kockázatokat, amelyek különösen a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisítéséből, elvesztéséből, megváltoztatásából, jogosulatlan nyilvánosságra hozatalából vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáféréstől erednek.

Tájékoztatjuk, hogy az adatbiztonságról további részletes információkat az Adatkezelőtől (elektronikus levélcím: vargaortho@gmail.com) igényelhet.

X. FEJEZET

HARMADIK ORSZÁGBA VAGY NEMZETKÖZI SZERVEZETHEZ TÖRTÉNŐ ADATTOVÁBBÍTÁS

1.) Megfelelőségi határozat alapján (GDPR rendelet 45. cikk)

A GDPR rendelt 45. cikke alapján személyes adatok harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére történő továbbítására sor kerülhet akkor, ha az Európai Bizottság határozatában megállapította, hogy a harmadik ország, vagy annak valamely területe, vagy egy vagy több ágazata, illetve a szóban forgó nemzetközi szervezet az uniós adatvédelmi szintnek megfelelő védelmi szintet biztosít. A GDPR 45. cikk (2) bekezdése meghatározza azokat az általános szempontokat, amelyeket a Bizottság a védelmi szint megfelelőségének értékelése során figyelembe vesz. A Bizottság időszakosan, rendszeresen figyelemmel kíséri a védelmi szint megfelelőségét azokban az országokban (annak valamely területén, valamely

ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

ágazatban, nemzetközi szervezeteknél), amelyek vonatkozásában korábban megfelelőségi határozatot hozott, és amennyiben azt állapítja meg, hogy a megfelelő védelmi szint már nem biztosított, határozatát hatályon kívül helyezi, módosítja vagy felfüggeszti.

2.) Transz-Atlanti Megfelelőségi Kerethatározat (Data Privacy Framework)

Az Európai Bizottság 2023. július 10-én megfelelőségi határozatot fogadott el az új EU-USA adatvédelmi keretre vonatkozóan, amelyben megállapítja, hogy a személyes adatok az Európai Unióból biztonságosan továbbíthatók az új keretben részt vevő amerikai vállalatokhoz, az Egyesült Államok megfelelő védelmi szintet biztosít az EU-ból a résztvevő amerikai vállalatoknak továbbított személyes adatok tekintetében. Az Transz-Atlanti Megfelelőségi Kerethatározathoz történő csatlakozás alapfeltétele, hogy az amerikai vállalatok adatkezelőként kötelezettséget vállalnak a GDPR-nak megfelelő adatvédelmi intézkedések bevezetéséről.

3.) Megfelelő garanciák alapján történő adattovábbítások (GDPR rendelet 46. cikk)

A GDPR 45. cikke szerinti megfelelőségi határozat hiányában az adatkezelő vagy az adatfeldolgozó csak abban az esetben továbbíthat személyes adatokat harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére, ha az adattovábbítás megfelelőségét illetően ún. megfelelő garanciákat nyújtott, valamint, ha az érintettek számára érvényesíthető adatvédelmi jogok és jogorvoslati lehetőségek állnak rendelkezésre.

Az Adatkezelő tájékoztatja Önt, hogy az adatkezelések során a megadott személyes adatai továbbításra kerülhetnek harmadik országba.

XI. FEJEZET**GYERMEKEK ADATAI VÉDELMÉRE VONATKOZÓ SZABÁLYOK**

A gyermekek személyes adatai különös védelmet érdemelnek, mivel ők kevésbé lehetnek tisztában a személyes adatok kezelésével összefüggő kockázatokkal, következményeivel és az ahhoz kapcsolódó garanciákkal és jogosultságokkal. Ezt a különös védelmet főként a gyermekek személyes adatainak olyan felhasználására kell alkalmazni, amely marketingcélokat, illetve személyi vagy felhasználói profilok létrehozásának célját szolgálja, továbbá a gyermekek személyes adatainak a közvetlenül a részükre nyújtott szolgáltatások igénybevétele során történő gyűjtésére. A közvetlenül a gyermek részére nyújtott megelőzési és tanácsadási szolgáltatások esetében nincs szükség a szülői felügyelet gyakorlójának hozzájárulására.

Az érintett hozzájárulásán alapuló adatkezelés esetén, a közvetlenül gyermekeknek kínált, információs társadalommal összefüggő szolgáltatások vonatkozásában

ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

végzett személyes adatok kezelése akkor jogszerű, ha a gyermek a 16. életévét betöltötte. A 16. életévét be nem töltött gyermek esetén, a gyermekek személyes adatainak kezelése csak akkor és olyan mértékben jogszerű, ha a hozzájárulást a gyermek feletti szülői felügyeletet gyakorló adta meg, illetve engedélyezte.

A társaság 16 év alatti gyermekek tekintetében is folytat gyógykezelési tevékenységet, ebben az esetben a törvényes képviselő hozzájárulása is szükséges a személyes adatok kezeléséhez.

XII. FEJEZET**EGYEBEK**

A jelen Adatkezelési Tájékoztatóban részletezett személyes adat kezelés során **automatizált döntéshozatal, profilalkotás** nem történik.

Az Adatkezelő fenntartja a jogot, hogy a jelen tájékoztatót egyoldalúan, a jövőre nézve módosítsa. A mindenkori hatályos Adatkezelési Tájékoztató elérhető az Adatkezelő weboldalán. A módosításokról az Érintetteket az Adatkezelő honlapján keresztül tájékoztatja.

Kelt, Szeged, 2024. július 11. napján

MosolyDoktor Kft.

KÉPVISELI: Dr. Varga Csaba ügyvezető